



# Città di Carlentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa



Segreteria Generale

## Determinazione del Segretario Generale

n. 468 del 09 DIC. 2019

**Oggetto:** Deliberazione n. 165/2019/PRSP Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Regione Siciliana. Adozione misure correttive. Individuazione componenti ed articolazione delle attività della Cabina di Regia.

### IL SEGRETARIO GENERALE

**PREMESSO** che con Ordinanza n. 55 del 1 marzo 2019 la Sezione regionale siciliana per il controllo della Corte dei conti, a seguito dell'esame condotto sul Rendiconto della gestione 2015, sul Rendiconto della gestione 2016 e sul Bilancio di previsione 2016-2018, in sede di deferimento aveva formulato osservazioni, convocando il Comune di Carlentini all'adunanza del 12 marzo 2019;

**RICHIAMATA** la memoria presentata per l'adunanza dal Comune di Carlentini di cui al Prot. n. 005434 del 8 marzo 2019, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

**VISTA** la deliberazione della Corte dei Conti Sez. di controllo per la regione Siciliana, n. 165/2019/PRSP, adottata nell'adunanza del 18 aprile 2019 (trasmessa a questo Ente a mezzo PEC in data 27.09.2019 e registrata al protocollo generale dell'Ente al n. 18202 del 30.09.2019), nell'ambito dell'istruttoria per i controlli di cui all'art. 1 commi 166 e ss., della legge 23 dicembre 2005 n.266, con la quale:

- è accertata la sussistenza di profili di criticità in ordine al rendiconto della gestione 2015, al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2016-2018;
- È disposto che vengano trasmesse alla medesima Sezione regionale per il controllo della Corte dei conti le misure correttive da adottare entro il termine di cui all'art. 148-bis, comma 3, del Tuel, ai fini della relativa verifica.

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 20.11.2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Deliberazione n. 165/2019/PRSP Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Regione Siciliana. Proposta adozione misure correttive da parte del Consiglio Comunale", con la quale viene prevista, tra l'altro, l'istituzione di una Cabina di Regia composta dal Sindaco, dal Segretario generale, dal Responsabile dei servizi finanziari e da tutti i Responsabili di Settore, sotto il coordinamento del Segretario generale, al quale sono demandate le funzioni di monitoraggio interno e di vigilanza e

controllo sull'adozione e il consolidamento delle misure correttive che vengono proposte dall'organo esecutivo al Consiglio Comunale;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 21.11.2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "*Deliberazione n. 165/2019/PRSP Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Regione Siciliana. Adozione misure correttive*", con la quale viene approvata l'istituzione della suddetta Cabina di Regia, nonché vengono adottate le misure correttive, trasmesse alla competente Sezione regionale per il controllo della Corte dei Conti per consentire la relativa verifica, ai sensi dell'art. 148-bis, comma 3, del Tuel;

**CONSIDERATO**, dunque, che, per effetto dei su richiamati atti deliberativi, la Cabina di Regia risulta composta dal Sindaco, dal Segretario generale, dal Responsabile dei servizi finanziari e da tutti i Responsabili di Settore;

**ATTESO** che alla Cabina di Regia, sotto il coordinamento del Segretario generale, sono demandate le seguenti funzioni:

- monitoraggio interno, vigilanza e controllo sull'adozione e il consolidamento delle misure correttive adottate dal Consiglio Comunale con la predetta Deliberazione n. 39 del 21.11.2019;
- rendicontare con cadenza almeno semestrale al Collegio dei revisori, nonché alla Giunta Comunale, e al Consiglio Comunale sulla corretta determinazione degli accantonamenti obbligatori;
- verificare, per ciascun servizio a domanda individuale, il relativo costo unitario del servizio ed il rispettivo grado di copertura della spesa attraverso le tariffe applicate all'utenza, al fine di individuare, per ciascun servizio, l'adeguamento delle tariffe necessario a raggiungere il livello minimo del 50% della spesa sostenuta;
- valutare l'opportunità di porre in essere specifici interventi di valorizzazione, anche attraverso strumenti di social housing, sulla base di una rendicontazione prodotta dal Responsabile dell'Ufficio tecnico competente entro 60 giorni dall'adozione delle misure correttive, dopo che lo stesso abbia eseguito una revisione del patrimonio disponibile;
- valutare, altresì, l'opportunità di alienare i beni patrimoniali ritenuti non strategici e non strumentali ad attività di particolare interesse pubblico, coinvolgendo l'Agenzia del demanio per le necessarie perizie, sulla base di una rendicontazione prodotta dal Responsabile dell'Ufficio tecnico competente entro 60 giorni dall'adozione delle misure correttive, dopo che lo stesso abbia eseguito la predetta revisione del patrimonio disponibile;
- valutare la possibilità di proporre al Consiglio comunale l'introduzione di nuove entrate proprie, anche con riferimento alla Tassa di monitoraggio ambientale, nonché adeguato controllo ecologico;
- monitorare bimestralmente gli equilibri finanziari ai sensi dell'art. 175 del Tuel, rendicontando in merito al Collegio dei revisori, alla Giunta Comunale e al Consiglio comunale;
- rendicontare bimestralmente alla Giunta municipale, al Consiglio comunale e all'Organo di revisione, in ordine all'insorgenza di nuovi debiti fuori bilancio;
- rendicontare bimestralmente alla Giunta municipale e al Consiglio comunale, in ordine all'insorgenza di nuove passività potenziali al fine della corretta gestione delle relative poste contabili nel bilancio di previsione;
- vigilare sulle richieste di assunzione di nuove spese al fine di realizzare un consapevole e strategico contenimento della spesa, finalizzato a garantire una maggiore sostenibilità degli equilibri finanziari e, quindi, del ripiano del disavanzo di amministrazione eventualmente determinato, ed in particolare:
  1. Sospensione dell'assunzione di nuove spese non obbligatorie e discrezionali in ordine al Titolo I della spesa, fatta eccezione per le spese finanziate da entrate a specifica

- destinazione e di quelle necessarie ad evitare che sia arrecato un danno patrimoniale grave e certo all'Ente; nello specifico, per quanto concerne le spese per acquisto di beni e servizi, sono da intendersi non impegnabili le spese per acquisto di beni e servizi a carattere non obbligatorio e prive di specifica copertura finanziaria in entrata ovvero che non risultino preordinate o strumentali allo svolgimento di funzioni fondamentali, ad eccezione di quelle necessarie ad evitare un danno patrimoniale grave e certo all'Ente;
2. il divieto di assumere nuova spesa per indebitamento;
  3. il divieto di assumere nuove spese in conto capitale, ad eccezione di quelle finanziate da entrate a specifica destinazione, ovvero quelle necessarie ad evitare un danno patrimoniale grave e certo all'Ente;
  4. ricezione da parte di tutti i Responsabili di P.O. delle richieste di assunzione di nuove spese al fine di consentire di verificare il rispetto degli obblighi e l'osservanza dei divieti di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3;

**RITENUTO** che, per l'espletamento delle suddette funzioni, sia opportuno che la Cabina di Regia:

- svolga la sua attività almeno una volta a settimana;
- operi con la presenza della maggioranza dei componenti;
- delle attività poste in essere venga redatto apposito verbale;
- si possa avvalere del supporto e collaborazione dei vari Uffici interessati;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 09.10.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Comune di Carlentini ha approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

**VISTI:**

- Il vigente Regolamento comunale per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il D.Lgs. 267/2000;
- L'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- La Deliberazione n. 165/2019/PRSP Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;

**DETERMINA**

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di prendere atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 20.11.2019 e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 21.11.2019, esecutive ai sensi di legge, è stata, rispettivamente, istituita ed approvata una Cabina di Regia, composta dal Sindaco, dal Segretario generale, dal Responsabile dei servizi finanziari e da tutti i Responsabili di Settore;

Di individuare, pertanto i componenti della Cabina di Regia nei seguenti soggetti:

- ✓ Sindaco, nella persona del Dott. Stefio Giuseppe;
- ✓ Segretario Generale, nella persona del Dott. Giamporcaro Daniele;
- ✓ Responsabili di P.O., nelle persone di:
  1. Vincenza Vacirca Area I
  2. Dott.ssa Giuseppa Ferrauto Area II
  3. Geom. Francesco Ingalisi Area III e IV
  4. Arch. Giovanni Spagnoletto Area V

## 5. Com. di P.M. Sebastiano Barone Area VI

Di dare atto che alla Cabina di Regia, sotto il coordinamento del Segretario generale, sono demandate le seguenti funzioni:

- monitoraggio interno, vigilanza e controllo sull'adozione e il consolidamento delle misure correttive adottate dal Consiglio Comunale con la predetta Deliberazione n. 39 del 21.11.2019;
- rendicontare con cadenza almeno semestrale al Collegio dei revisori, nonché alla Giunta Comunale, e al Consiglio Comunale sulla corretta determinazione degli accantonamenti obbligatori;
- verificare, per ciascun servizio a domanda individuale, il relativo costo unitario del servizio e il rispettivo grado di copertura della spesa attraverso le tariffe applicate all'utenza, al fine di individuare, per ciascun servizio, l'adeguamento delle tariffe necessario a raggiungere il livello minimo del 50% della spesa sostenuta;
- valutare l'opportunità di porre in essere specifici interventi di valorizzazione, anche attraverso strumenti di social housing, sulla base di una rendicontazione prodotta dal Responsabile dell'Ufficio tecnico competente entro 60 giorni dall'adozione delle misure correttive, dopo che lo stesso abbia eseguito una revisione del patrimonio disponibile;
- valutare, altresì, l'opportunità di alienare i beni patrimoniali ritenuti non strategici e non strumentali ad attività di particolare interesse pubblico, coinvolgendo l'Agenzia del demanio per le necessarie perizie, sulla base di una rendicontazione prodotta dal Responsabile dell'Ufficio tecnico competente entro 60 giorni dall'adozione delle misure correttive, dopo che lo stesso abbia eseguito la predetta revisione del patrimonio disponibile;
- valutare la possibilità di proporre al Consiglio comunale l'introduzione di nuove entrate proprie, anche con riferimento alla Tassa di monitoraggio ambientale, nonché adeguato controllo ecologico;
- monitorare bimestralmente gli equilibri finanziari ai sensi dell'art. 175 del Tuel, rendicontando in merito al Collegio dei revisori, alla Giunta Comunale e al Consiglio comunale;
- rendicontare bimestralmente alla Giunta municipale, al Consiglio comunale e all'Organo di revisione, in ordine all'insorgenza di nuovi debiti fuori bilancio;
- rendicontare bimestralmente alla Giunta municipale e al Consiglio comunale, in ordine all'insorgenza di nuove passività potenziali al fine della corretta gestione delle relative poste contabili nel bilancio di previsione;
- vigilare sulle richieste di assunzione di nuove spese al fine di realizzare un consapevole e strategico contenimento della spesa, finalizzato a garantire una maggiore sostenibilità degli equilibri finanziari e, quindi, del ripiano del disavanzo di amministrazione eventualmente determinato, ed in particolare:
  1. Sospensione dell'assunzione di nuove spese non obbligatorie e discrezionali in ordine al Titolo I della spesa, fatta eccezione per le spese finanziate da entrate a specifica destinazione e di quelle necessarie ad evitare che sia arrecato un danno patrimoniale grave e certo all'Ente; nello specifico, per quanto concerne le spese per acquisto di beni e servizi, sono da intendersi non impegnabili le spese per acquisto di beni e servizi a carattere non obbligatorio e prive di specifica copertura finanziaria in entrata ovvero che non risultino preordinate o strumentali allo svolgimento di funzioni fondamentali, ad eccezione di quelle necessarie ad evitare un danno patrimoniale grave e certo all'Ente;
  2. il divieto di assumere nuova spesa per indebitamento;
  3. il divieto di assumere nuove spese in conto capitale, ad eccezione di quelle finanziate da entrate a specifica destinazione, ovvero quelle necessarie ad evitare un danno patrimoniale grave e certo all'Ente;

4. ricezione da parte di tutti I Responsabili di P.O. delle richieste di assunzione di nuove spese al fine di consentire di verificare il rispetto degli obblighi e l'osservanza dei divieti di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3;

Di stabilire che, per l'espletamento delle suddette funzioni, sia opportuno che la Cabina di Regia:

- svolga la sua attività almeno una volta a settimana;
- operi con la presenza della maggioranza dei componenti;
- delle attività poste in essere venga redatto apposito verbale;
- si possa avvalere del supporto e collaborazione dei vari Uffici interessati;

Di notificare il presente atto ai componenti della Cabina di Regia;

Di trasmettere copia del presente atto al Collegio dei Revisori, alla Giunta Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale e ai Consiglieri Capo-gruppo, al Nucleo di valutazione;

Di trasmettere, altresì, copia del presente atto alla Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Regione Siciliana;

Di disporre che il presente atto sia pubblicato all'Albo pretorio *on-line*, sul sito istituzionale dell'Ente e sulla sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di 1° livello "Controlli e rilievi sull'Amministrazione", sotto-sezione di 2° livello "Controlli interni";

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Dott. Daniele Giamporcaro*

