



CITTÀ DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 20

Oggetto:

PROGETTO FORMATIVO SULLA ARMONIZZAZIONE CONTABILE PER IL SETTORE FINANZIARIO

L'anno duemilaventi, il giorno DODICI del mese FEBBRAIO, alle ore 17:50, si è riunita la **Giunta Municipale** con l'intervento dei Signori:

1) STEFIO	Giuseppe	Sindaco
2) LA ROSA	Salvatore	Vice Sindaco
3) RIPA	Maria Rosa	Assessore
4) NARDO	Sebastiano	Assessore
5) FAVARA	Massimiliano	Assessore

Presente	Assente
<input checked="" type="checkbox"/>	

Presiede il Sindaco **Dott. Giuseppe Stefio**

Partecipa il Segretario Generale **DOTT. GIAMPORCARO DANIELE**

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Li 12-02-2020

Il Responsabile Area II
D.ssa Giuseppa Ferraro

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario _____

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li 12-02-2020

La Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Giuseppa Ferraro

OGGETTO: PROGETTO FORMATIVO SULLA ARMONIZZAZIONE CONTABILE PER IL SETTORE FINANZIARIO

La Responsabile del Servizio Finanziario sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione

Premesso che tra le attività dell'Ente sono incluse sia la programmazione e la realizzazione di corsi di formazione rivolti ai dipendenti, che la predisposizione di atti necessari a consentire la partecipazione del personale dipendente a proposte formative quali corsi, convegni e seminari, organizzate da professionisti del settore o da società esterne;

Considerato che l'attività di formazione è volta all'aggiornamento e alla riqualificazione del personale che acquisendo ed implementando le proprie conoscenze in ambito lavorativo contribuisce ad accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'Amministrazione;

Preso atto che gli enti locali sono obbligati, ai sensi del D Lgs n.118/2011, a predisporre il bilancio ed il rendiconto rilevando i fatti di gestione in riferimento oltre che alla competenza finanziaria anche alla contabilità economico-patrimoniale.

Evidenziato che la riforma contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare il nuovo concetto di competenza finanziaria potenziata, sta comportando per gli Enti locali un radicale cambiamento che incide sulla fase di gestione delle entrate e delle spese e, conseguentemente, si traduce anche in novità che devono essere recepite nella redazione dei relativi atti amministrativi;

Ravvisata pertanto l'opportunità di programmare un progetto di formazione per il personale dei servizi finanziari predisponendo l'affidamento del servizio di formazione ad un professionista del settore, al fine di assicurare la corretta applicazione della normativa in materia di contabilità armonizzata con le rilevazioni economico-patrimoniali;

L'oggetto del contratto riguarda la realizzazione di un percorso di formazione per i dipendenti del settore ragioneria del Comune di Carlentini;

PROPONE

Per quanto in premessa evidenziato che qui si intende integralmente riportato;

Di autorizzare la responsabile del servizio finanziario a procedere alla realizzazione e all'affidamento, secondo la normativa vigente, del progetto di formazione per il personale del servizio ragioneria;

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. n. 44/91.

La Responsabile dei Servizi Finanziari
D.ssa Giuseppa Ferrauto

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto di dover provvedere in merito, in conformità alla proposta del Responsabile del Servizio Finanziario, ad unanimità di voti espressi in forma di legge :

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta che qui si intende per intero riportata e trascritta

Di autorizzare la responsabile del servizio finanziario a procedere alla realizzazione e all'affidamento, secondo la normativa vigente, del progetto di formazione per il personale del servizio ragioneria;

Di dare atto che la responsabile del presente procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D .Lgs .50/2017 è la D.ssa Ferrauto Giuseppa;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi della L. R. n.44/91

Letto approvato e sottoscritto

L'Assessore anziano


Il Sindaco
Giuseppe Steffo


Il Segretario Generale
Dott. Daniele Giamporcaro


Publicata all'Albo Pretorio on-line

dal _____

al _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Segretario Generale

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

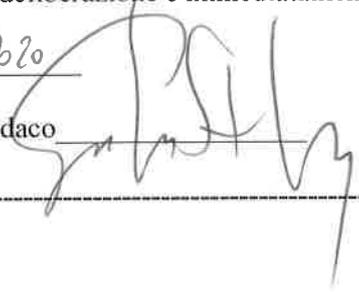
Li, _____

IL Segretario Generale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, 12/02/2020

Visto: Il Sindaco



Il Segretario Generale

Dott. Daniele Giamporcaro



La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____