



# CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

\*\*\*\*\*

AREA I

SERVIZI SOCIALI

Prot. S.S. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## DETERMINA DEL CAPO AREA I

n. 273 del 10-07-2020

---

**OGGETTO: Avvio Centri Estivi 2020 per la realizzazione di attività ludico ricreative in favore di bambini di età superiore ai 3 anni e di adolescenti sino ai 14 anni residenti nel Comune di Carlentini ed approvazione degli allegati amministrativi funzionali all'avvio e alla gestione dei Centri Estivi 2020.**

---

### PREMESSO:

**-CHE** il Comune di Carlentini è assegnatario della somma di € 44.590,25 da parte del Dipartimento per le Politiche della Famiglia a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri, al fine di sostenere le famiglie e realizzare ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19;

**-CHE** per il citato Dipartimento per tali misure ha ripartito la somma di 150 milioni di euro del Fondo per le politiche della famiglia per l'anno 2020, risorse incrementate dall'articolo 105 recante "Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa" del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34;

**CHE** i progetti riguardanti i centri estivi dovranno essere realizzati in tempi brevi e che tali interventi devono essere attuati dai singoli Comuni anche in collaborazione con enti pubblici e enti privati che si occupano di servizi educativi per l'infanzia, nella fattispecie scuole dell'infanzia paritarie, scuole paritarie di ogni ordine e grado, enti del terzo settore, imprese sociali, enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica;

**CHE** l'11 giugno 2020 sono state emanate dal sopra citato Dipartimento le "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19" con l'obiettivo di creare nuove opportunità per garantire ai bambini ed agli adolescenti l'esercizio del diritto alla socialità e al gioco e di contenere il rischio di contagio epidemiologico;

**CHE** il D.P.C.M. DPCM 17/05/2020 art. 1 lett. C) recita: "a decorrere dal 15/06/2020 è consentito l'accesso di bambini e ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia e con obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee

guida del Dipartimento per le Politiche della famiglia;

**CHE** il Comune di Carlentini intende utilizzare le risorse ministeriali messe a disposizione al fine di realizzare interventi di contrasto alla povertà educativa e al ristoro delle famiglie con minori residenti nel territorio comunale attraverso la realizzazione di centri estivi per minori, le cui finalità perseguite sono quelle di ripristinare le condizioni per l'esercizio del diritto alla socialità ed al gioco dei bambini e degli adolescenti, anche oltre i confini della dimensione domestica e familiare, che si intreccia fortemente con le problematiche inerenti alla conciliazione delle dimensioni di cura e lavoro da parte dei genitori. Questi ultimi sono infatti chiamati, con maggiore intensità a partire dalla fase 2 rispetto alla fase immediatamente precedente, a riprendere le proprie attività di lavoro.

**Tutto ciò premesso,**

**VISTO** che l'Amministrazione Comunale, al fine di candidarsi nell'ottenimento delle risorse previste ha risposto con nota firmata dal Sindaco attraverso PEC, alla nota pervenuta dall'Assessorato Regionale della Famiglia (prot. 16369 del 5 giugno 2020) Servizio 8 – Politiche della Famiglia e giovanili - in data 10 giugno nostro prot.258;

**VISTO** che il Comune di Carlentini, come si evince dalla Tabella di Riparto, è assegnatario della somma di € 44.590,25 da parte del Dipartimento per le Politiche della Famiglia, a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri, al fine di sostenere le famiglie e realizzare ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 nel periodo estivo 2020;

**VISTA** la nota del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali del 30/06/2020 Prot. n° 19895 con la quale si trasmette ai Comuni della Sicilia il Decreto Ministeriale relativo al riparto delle somme finalizzate all'apertura di centri estivi nel periodo giugno- settembre 2020;

**RILEVATO** che, non avendo il Comune di Carlentini dei propri Centri Estivi, intende attivare i Centri Estivi gestiti da privati aventi i requisiti di legge, dando mandato alla Responsabile dell'Area I di predisporre gli atti amministrativi funzionali all'attivazione dei Centri Estivi per i nuclei familiari con minori residenti nel territorio comunale;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta n° 84 del 09 luglio 2020 avente come atto di indirizzo l'attivazione dei Centri Estivi;

**CONSIDERATO** di dover procedere all'attivazione del servizio per gli utenti che risulteranno beneficiari;

Ed in relazione a quanto sopra

- **VISTA** la legge n. 328/2000;
- **VISTI** gli atti d'Ufficio;
- **VISTA** la determina sindacale n.49 del 31/12/2018, con la quale viene conferito l'incarico di responsabile pro tempore dell'Area I, alla Sig.ra Vincenza Vacirca;
- **VISTO** il D. Lgs. N. 267/2000;
  
- Per le ragioni esplicitate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate;

## **DETERMINA**

**DI AVVIARE** i Centri Estivi 2020 approvando gli allegati che fanno parte integrale del presente atto: Allegato A ( Avviso Pubblico per l'individuazione dei soggetti gestori dei Centri Estivi); Allegato B ( Avviso Pubblico per le famiglie partecipanti); Allegato C ( Modello di istanza

partecipazione famiglie); Allegato D ( Richiesta di adesione enti ); Allegato E ( Progetto educativo del Centro Estivo);

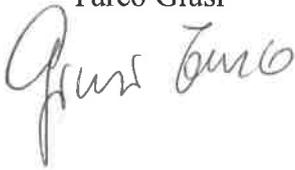
**CHE** gli interventi ed i progetti organizzativi dei servizi offerti dovranno essere coerenti con quanto previsto dall'art. 105 del Decreto Legge 34/2020, dalle Linee Guida (Allegato 8) del DPCM del 17/05/2020 e del DPCM dell'1/07/2020, e dell'Ordinanza contingibile n°22 del 02/7/2020 del Presidente della Regione Sicilia;

**DI STABILIRE** che i soggetti che intendono organizzare i Centri Estivi nel territorio comunale e che presentano domanda per la procedura de quo, devono avere già la disponibilità del luogo dove intendono realizzare gli interventi e/o i progetti;

**DARE ATTO CHE** l'erogazione dei contributi agli enti gestori è subordinata all'erogazione del finanziamento in favore del Comune di Carlentini dei fondi ad esso assegnati di cui all'art.105 del D,L 19 maggio 2020 e che le misure e le modalità per il riconoscimento dei contributi saranno individuati e determinati previa deliberazione Giunta Municipale successivamente all'adozione, ex comma 2 dell'art.105 del D.L. 19 maggio 2020 n°34 del Decreto del Ministro con delega per le politiche familiari.

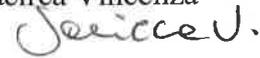
La Responsabile del Procedimento

Turco Giusi



La responsabile dell'AREA I

Vacirca Vincenza



---

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 153, comma 5, 147 bis, comma 1, 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000.

Carlentini, 10.07.2020

IL Responsabile del Servizio Finanziario F.F.

D.ssa Ferrauto Giuseppa

*Giuseppa Ferrauto*

---

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

Dal \_\_\_\_\_

Al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

---

Il Segretario Comunale

**CERTIFICA**

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

---



# CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA I  
POLITICHE SOCIALI

ALLEGATO A

## AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE ALLE INIZIATIVE DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE NEL COMUNE DI CARLENTINI RIVOLTO A BAMBINI DI ETA' SUPERIORE AI 3 ANNI SINO AI 14 ANNI CON RIFERIMENTO A MODALITA' ALTERNATIVE DI GESTIONE IN SICUREZZA DEI CENTRI ESTIVI E DELLE ATTIVITA' PER MINORI DURANTE LA FASE 2 DI EMERGENZA COVID - 19.**

- ✓ Richiamati: il DPCM 17/05/2020 art. 1 lett. C) che recita: "a decorrere dal 15/06/2020 è consentito l'accesso di bambini e ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia e con obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee guida del Dipartimento per le Politiche della famiglia Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19);
- ✓ l'Allegato 8 Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche della Famiglia - Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19 Introduzione: nuove opportunità per garantire ai bambini ed agli adolescenti l'esercizio del diritto alla socialità ed al gioco.

**Preso atto** che le linee guida dettate al fine del contenimento del contagio ed i protocolli nazionali e Regionali adottati hanno come obiettivo la ricerca del giusto bilanciamento tra diritto alla socialità, al gioco ed in generale all'educazione di bambini ed adolescenti e la necessità prioritaria di garantire condizioni di sicurezza e di tutela della loro salute, delle loro famiglie nonché del personale educativo ed ausiliario impegnato nello svolgimento delle diverse iniziative.

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale n°84 del 09 luglio 2020

Si emana il seguente

### **Considerato che:**

- l'Amministrazione Comunale al fine di candidarsi per l'ottenimento delle risorse previste ha riscontrato la nota pervenuta dall'Assessorato Regionale della Famiglia (prot. N 16369 del 05/06/2020) Servizio 8 - Politiche della Famiglia e giovanili - trasmettendo tramite PEC la nota di adesione a partecipare alla realizzazione degli interventi di cui sopra in data 10/06/2020 prot. n. 258;

- il Comune di CARLENTINI, come si evince dalla Tabella di Riparto è assegnatario della somma di € 46.763,82 da parte del Dipartimento per le Politiche della Famiglia a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri al fine di sostenere le famiglie, e realizzare ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 nel periodo estivo 2020;

Richiamata la deliberazione Giunta Municipale n. 84 del 09/07/2020 con la quale è stato dato avvio alle procedure necessarie dando mandato al Responsabile dell'Area I di predisporre gli atti amministrativi funzionali all'avvio dei Centri Estivi;



# CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA I  
POLITICHE SOCIALI

## RENDE NOTO

CHE possono presentare richiesta di adesione per la gestione dei centri estivi seguenti Enti:

<input type="radio"/> Associazioni di volontariato e di promozione sociale
<input type="radio"/> Cooperative Sociali
<input type="radio"/> Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili
<input type="radio"/> Scuole dell'infanzia, paritarie di ogni ordine e grado
<input type="radio"/> Altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive

I predetti soggetti gestori, operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo, devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice Appalti (D. Lgs. vo 50/2016 e ss. mm.) e risultare, alla data di presentazione della domanda, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva possono presentare istanza di partecipazione alla realizzazione delle attività ludico ricreative dei centri estivi 2020.

Per la realizzazione delle attività di cui trattasi i soggetti partecipanti dovranno:

- ✓ fare riferimento alle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19;
- ✓ presentare istanza e compilare la scheda di progetto educativo che consentirà di valutare l'ammissibilità della richiesta;
- ✓ attenersi, inoltre, a tutto quanto previsto dal richiamato Allegato 8 al DPCM 17 maggio 2020 - Dipartimento per le politiche della famiglia (Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19), relativamente a:

- accessibilità;
- standard per il rapporto tra bambini ed adolescenti accolti e lo spazio disponibile;
- per il rapporto numerico fra il personale ed I bambini ed adolescenti, e le strategie generali per il distanziamento fisico;
- principi generali d'igiene e pulizia;
- criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori;
- orientamenti generali per la programmazione delle attività e di stabilità nel tempo della relazione fra gli operatori ed I gruppi di bambini ed adolescenti;
- accesso quotidiano, modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini ed adolescenti;
- triage in accoglienza;
- attenzioni speciali per l'accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità.



# CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA I  
POLITICHE SOCIALI

A tal fine i soggetti interessati dovranno compilare la richiesta di adesione, sottoscritta con allegato un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione, comprendente la seguente documentazione:

- a) progetto organizzativo per centro estivo 2020;
- b) dichiarazione di rispettare i requisiti previsti dal D.C.P.M. 17 maggio 2020 e dall' allegato 8 e dalle Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID -19 secondo i dettami del punto 3.9 delle predette Linee Guida e in particolare i seguenti aspetti previsti dalla normativa citata sopra riportati
- c) dichiarazione che tra il personale impiegato vi siano operatori con qualifica professionale nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo dei soggetti accolti;
- d) dichiarazione di disponibilità ad accogliere bambini e ragazzi BES (Bisogni Educativi Speciali) nelle attività estive;
- e) attestazione che gli spazi utilizzati rispondono alle norme di sicurezza e igiene;
- f) dichiarazione che tra il personale impiegato vi siano operatori in possesso di Attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e soccorso in caso di incidenti;
- g) attestazione dell'avvenuta presentazione del progetto anche alla competente Autorità Sanitaria Locale per gli adempimenti di competenza;
- h) dichiarazione di assenza di condanne o procedimenti penali in corso del personale impiegato nelle attività.

Il progetto organizzativo dovrà essere trasmesso, da parte del gestore dell'attività, anche all'Autorità Sanitaria Locale (ASP di Siracusa) per gli adempimenti di competenza.

Restano impregiudicati i poteri di vigilanza e controllo del Comune di Carlentini nella fase di svolgimento delle predette attività sulla conformità degli standard previsti e delle disposizioni normative.

Sulla base dei progetti presentati verrà predisposto l'elenco dei soggetti ammessi alla realizzazione di centri estivi.

Si dà atto che l'erogazione dei contributi sarà subordinata all'erogazione del finanziamento in favore del Comune di Carlentini dei fondi di cui all'art. 105 del D.L. 19 maggio 2020.

Il modulo e la documentazione allegata, prevista come nella richiesta di adesione, dovrà pervenire unicamente via pec al seguente indirizzo di posta elettronica: [servizisociali@pec.comune.carlentini.sr.it](mailto:servizisociali@pec.comune.carlentini.sr.it) entro le ore 12.00 del giorno 21 LUGLIO 2020 - Per informazioni: tel 095/990649.

## **Documentazione da allegare alla richiesta di adesione ( allegato D):**

- 1) Copia, autocertificata conforme all'originale, dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto del Soggetto titolare del Centro Estivo, dalla quale si evinca chiaramente che questo persegue finalità di tipo educativo, socio-culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori. In caso di impresa, il certificato della CCIAA da cui si evinca l'attività esercitata; Statuto o CCIAA
- 2) Progetto educativo e organizzativo (allegato E)
- 3) Curriculum Ente attestante di aver effettivamente realizzato nell'ultimo biennio attività con i minori nell'area educativa, socio-culturale e ricreativa;
- 4) Copia documento d'identità del rappresentante legale dell'Ente



# CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA I  
*POLITICHE SOCIALI*

**Non saranno ammesse:**

- le istanze che perverranno dopo il termine di scadenza previsto, fissato nel giorno 21 LUGLIO 2020 alle ore 12.00;
- le istanze prive della sottoscrizione e della copia fotostatica leggibile di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante;
- le istanze per le quali non sia stato allegato il progetto educativo/organizzativo che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato ( orari e turnazione) e/o il tariffario per la frequenza del Centro estivo;
- le istanze per le quali sia stata accertata la sussistenza di dichiarazioni false e mendaci.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, aa. falsità in atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dall'iscrizione nell' "Elenco dei Soggetti gestori" su indicato emanato su tali basi.

Il Comune di Carlentini procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti. I dati personali rilasciati saranno trattati dal Comune di Carlentini esclusivamente per le finalità del presente bando. Tutti i dati personali sono trattati in conformità alle leggi vigenti in materia di privacy, per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune, per la corretta gestione dei rapporti con l'interessato e connessi obblighi di legge. I dati possono essere trattati da soggetti autorizzati ed istruiti o da soggetti pubblici e privati che per legge o regolamento sono tenuti o possono conoscerli. I dati saranno conservati per tempi compatibili con la finalità della raccolta e connessi obblighi di legge.

**La Responsabile dell'Area I  
Vincenza Vacirca**



# CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA I  
POLITICHE SOCIALI

**Allegato B**

## AVVISO PUBBLICO

### **RIVOLTO ALLE FAMIGLIE CON BAMBINI DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 ED I 14 ANNI PER L'ISCRIZIONE E LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DEI CENTRI ESTIVI**

Visto l'art. 105 del Decreto Legge n. 34/2020 (c.d. Decreto Rilancio) con il quale vengono finanziate le attività dei centri estivi per l'anno 2020 al fine di sostenere le famiglie mediante la realizzazione di interventi atti a contrastare la povertà educativa;

Viste le Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, il cui Testo è contenuto nell'allegato 8 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 giugno 2020;

Visto l'allegato 2 del Decreto Ministeriale del 25 giugno 2020 con cui si assegnano al Comune di Carlentini le somme per la realizzazione di tali attività;

Richiamato l'art. 8 della legge n. 328/2000, legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Considerato che tali attività rientrano nella tipologia dei LIVEAS, ai sensi della legge 328/00;

Dato atto che è intenzione dell'amministrazione realizzare le attività di Centri Estivi per minori di età compresa tra i 3 ed i 14 anni attraverso l'individuazione degli enti gestori di cui alla delibera di G.M. n. 84 del 09/07/2020 e della determina del Responsabile Area 1 – Politiche Sociali n. 273 del 10/07/2020 con la quale si approvano gli allegati atti funzionali all'avvio dei Centri estivi;

### **SI INVITANO**

le famiglie residenti nel territorio del comune di CARLENTINI con figli minori dai 3 ai 14 anni a presentare le istanze di iscrizione e partecipazione ai centri estivi.

#### **Modalità e termini di presentazione istanza**

Le famiglie interessate possono presentare domanda entro il 22 luglio 2020.

Per presentare domanda occorre collegarsi al sito del Comune di Carlentini, dove saranno presenti tutte le informazioni e l'allegato da compilare. Saranno ritenute valide le domande pervenute entro le ore 12 della giornata del 22.07.2020. In caso di difficoltà e/o per qualsiasi informazione, è possibile contattare gli uffici dei Servizi Sociali comunali Tel 095 990649 o raggiungere gli uffici siti in Via Dei Vespri 43.



# CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA I  
*POLITICHE SOCIALI*

## **Requisiti per beneficiare delle attività e dei servizi dei Centri Estivi**

- Residenza nel Comune di Carlentini;
- Età del/dei minore/minori compresa tra i 3 anni e i 14 anni;
- Famiglie con ISEE non superiore a € 28.000,00 (sarà utilizzabile un'attestazione ISEE ordinaria o corrente in corso di validità oppure, per quei nuclei non in possesso di un ISEE 2020, anche un'attestazione scaduta nel 2019 o nei casi previsti dalle disposizioni vigenti dall'ISEE corrente).

## **Procedura per l'individuazione dei nuclei familiari beneficiari**

A seguito della raccolta delle istanze, verrà elaborata una graduatoria comunale delle famiglie individuate come possibili beneficiari delle attività dei Centri Estivi, fino ad esaurimento delle risorse assegnate al Comune di Carlentini.

In caso di domande superiori alla disponibilità del budget assegnato, la graduatoria verrà stilata sulla base del valore ISEE, in modo crescente, con priorità, in caso di valore ISEE uguali, alla famiglia con il minore di età inferiore e con eventuale presenza di persone disabili.

## **Scelta del Centro Estivo dove sarà svolta l'attività educativa e ludica.**

Scelta del Centro Estivo dove sarà svolta l'attività educativa e ludica.

Una volta in graduatoria, i nuclei familiari saranno chiamati a scegliere tra quegli Enti che sono stati individuati attraverso l'Avviso ad hoc e con i quali sarà sottoscritta apposita convenzione.

**La Responsabile dell'Area I  
Vincenza Vacirca**

**All. C (Modello di domanda)**

**Al Comune di Carlentini  
Ufficio Servizi Sociali  
Carlentini –Via Dei Vespri 43**

**OGGETTO: ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CENTRI ESTIVI 2020**

\_I\_ sottoscritt\_ (dati del genitore o chi ne fa le veci)

Cognome e nome														
Codice fiscale														
Luogo di nascita											Data di nascita			
Via/Piazza											N° civico			
Comune di residenza											Provincia			
Telefono						Cell.:								
e-mail:														

**in qualità di:**

- genitore del minorenne presente nel proprio nucleo familiare anagrafico,
- tutore o chi esercita potestà genitoriale

**CHIEDE**

l'iscrizione alle attività del CENTRO ESTIVO, in regola con le necessarie autorizzazioni all'interno del territorio comunale di CARLENTINI , per il proprio figlio/MINORE:

Cognome e nome														
Codice fiscale														
Luogo di nascita											Data di nascita			
Comune di residenza											Provincia			
Scuola frequentata nell'a.s. 19/20		Istituto _____ Plesso _____												
<input type="checkbox"/> PORTATORE DI HANDICAP (L. 104/92 Art. 3 comma 1 – 3)														
<input type="checkbox"/> FRAGILITÀ DEL NUCLEO FAMILIARE DI PROVENIENZA DEL BAMBINO														
<input type="checkbox"/> NUCLEO FAMILIARE CON DIFFICOLTÀ DI GESTIONE DEL BAMBINO (es: entrambi i genitori lavorano, madre o														

padre single, impossibilità ad accedere allo smart working )

VALORE ISEE \_\_\_\_\_

A tal fine il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, è consapevole che la presente istanza può essere sottoposta a controllo da parte dell'Amministrazione nonché delle conseguenze, anche penali, in caso di dichiarazioni mendaci.

**DICHIARA**

- A) Di aver preso visione delle condizioni dell'Avviso, dei requisiti richiesti e dell'informativa inerente il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR – General Data Protection Regulation;
- B) Di impegnarsi tempestivamente a comunicare all'ufficio di Servizi Sociali Professionale del Comune di Carlentini l'eventuale rinuncia e/o interruzione della frequenza delle attività del centro estivo, per sopravvenuti impedimenti;
- C) Di essere a conoscenza che il contributo per la partecipazione alle attività del proprio figlio, sarà erogato direttamente all'ente gestore del centro estivo;

**Si allegano:**

- copia dell'Attestazione ISEE in corso di validità
- copia del documento di riconoscimento del dichiarante e del minore

Carlentini \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

*Dichiaro inoltre di prendere atto che il Comune si riserva la facoltà di disporre gli opportuni CONTROLLI in ordine alle dichiarazioni rese dagli interessati, procedendo laddove fosse accertata una dichiarazione falsa e mendace, alla conseguente denuncia ai sensi della normativa vigente.*

Carlentini \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**Carta intestata Ente**

**Ai Servizi Sociali del Comune di Carlentini**

Oggetto: **Richiesta di adesione**

Il sottoscritto ..... nato a  
 ..... il ....., residente a.....  
 ..... in Via  
 .....,

**dichiara**

sotto la propria personale responsabilità e consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00, n. 445, sulle sanzioni penali in cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**A)** di avere la qualità di legale rappresentante di (*barrare la voce che interessa*) :

Associazioni di volontariato e di promozione sociale
Cooperative Sociali
Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili
Altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a Favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive

denominata : .....  
 ragione sociale ..... con sede legale a .....  
 in Via .....  
 e sede operativa a (*solo se diversa dalla sede legale*).....  
 in via .....  
 Cell .....- indirizzo e-mail .....  
 -indirizzo PEC.....  
 - codice fiscale n..... partita IVA n. ....  
 - n. di iscrizione..... - data di iscrizione .....

Per quanto riguarda il centro estivo denominato:

..... con sede in Via .....

**dichiara di:**

- a) aver effettivamente realizzato nell'ultimo biennio attività con i minori nell'area educativa, socio-culturale e ricreativa, come da documentazione allegata (curriculum Ente);
- b) essere rivolto a tutti i bambini/e e ragazzi/e dai \_\_\_ ai \_\_\_ anni residenti o domiciliati nel territorio del Comune di Carlentini, senza discriminazione alcuna;
- c) essere in regola con le prescrizioni della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del Testo Unico D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- d) rispettare ogni normativa, anche quella di futura emanazione, compresa quella in materia di antipedofilia, igiene e sanità, prevenzione incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità nonché le normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali;
- e) prevedere la possibilità di integrare situazioni minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabilità, immigrati, minori a rischio di emarginazione ecc.) siano essi segnalati o meno dai servizi territoriali (sociali, sanitari o educativi) o da altri organi competenti. In questo caso, si impegna a prevedere modalità di raccordo -coordinamento con i servizi competenti;
- f) prevedere forme idonee di formazione del personale educativo impiegato anche volontario;
- g) di disporre al fine dell'organizzazione del centro estivo, di sedi adeguate e confortevoli, riguardo agli spazi esterni e/o interni e forniti di un numero adeguato di servizi igienici, destinati esclusivamente al Centro (o con eventuale utilizzo di altri fruitori solo nei periodi non utilizzati dagli utenti del centro estivo)
- h) essere predisposto complessivamente per almeno 10 bambini, per almeno 4 settimane (dal lunedì al venerdì) e per almeno 4 ore giornaliere;
- i) essere predisposto per l'inserimento di minori disabili rispettandone il rapporto utente/operatore;
- j) garantire un rapporto educatore-bambino coincidente con quanto previsto nel Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19
- k) assicurare la continuità degli educatori di riferimento;
- l) assicurare la qualificazione educativa e la formazione del personale impiegato.
- m) impegnarsi ad accettare l'attività di controllo e i sopralluoghi che il Comune di Carlentini riterrà di effettuare anche a cura del personale degli uffici comunali.

**Elenco Allegati alla domanda:**

- 1) Copia, autocertificata conforme all'originale, dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto del Soggetto titolare del Centro Estivo, dalla quale si evinca chiaramente che questo persegue finalità di tipo educativo, socio-culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori. In caso di impresa, il certificato della CCIAA da cui si evinca l'attività esercitata; Statuto o CCIAA
- 2) Progetto educativo e organizzativo
- 3) Documentazione di cui al punto a) della presente
- 4) Copia documento d'identità del rappresentante legale dell'Ente

Il sottoscritto dichiara altresì di essere conoscenza che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, sulle sanzioni penali in cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, qualora dal controllo sul contenuto della presente dichiarazione sostitutiva effettuato dall'Amministrazione Comunale (art. 71 del D.P.R. n. 445/00) emerga la non veridicità del contenuto della stessa, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/00).

in fede

IL DICHIARANTE

.....  
(luogo)

.....  
(data)

**PROGETTO EDUCATIVO DEL CENTRO ESTIVO DEL COMUNE DI CARLENTINI (2020)**

**Soggetto gestore** \_\_\_\_\_

Sede, indirizzo e tel. del Soggetto gestore \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Nome del centro:** \_\_\_\_\_

Sede, indirizzo e telefono del Centro Estivo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Eventuali altre sedi, indirizzo e tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Responsabile del centro estivo:**

Nome e cognome: \_\_\_\_\_

Titolo di studio e qualifica: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Esperienze del Responsabile in servizi socio - educativi

[Max 10 righe ]

- Compiti e funzioni del Responsabile (es. coordina il personale e lo supporta nella programmazione delle attività, si occupa della sostituzione del personale, mantiene i rapporti con gli Uffici Comunali, ecc.)

[Max 10 righe ]

**A quale/i fascia/e d'età è rivolto il Centro estivo?** [barrare la/le casella/e che interessa]

3 - 6 anni;

7 - 10 anni;

11 - 14 anni;

Quali obiettivi intende raggiungere rispetto ai minori e alle famiglie, tenuto conto che l'offerta educativa è proposta in estate e il periodo di apertura del Centro è circoscritto ad alcune settimane?

**Rispetto ai minori:**

3 - 6 anni

[Max 20 righe ]

7 - 10 anni

[Max 20 righe ]

11 - 14 anni

[Max 20 righe ]

**Rispetto alle Famiglie:** [Max 20 righe ]

**Per quanti bambini è predisposto?**

INDICARE IL NUMERO MINIMO \_\_\_\_\_

INDICARE IL NUMERO MASSIMO DEI POSTI GIORNALIERI DISPONIBILI \_\_\_\_\_

**Quanti bambini con deficit possono essere accolti giornalmente?** \_\_\_\_\_

*Attività finalizzate all'integrazione dei bambini disabili*

[max 20 righe]

**ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INTEGRAZIONE DEI BAMBINI STRANIERI [MAX 30 RIGHE]**

**Che cosa propone il centro?** (es. tipologie di attività, proposte, iniziative, ecc.)

[Max 30 righe ]

**In che modo vengono presentate e realizzate le proposte** (indicare come concretamente si intendono realizzare le attività, con quali metodologie e strumenti educativi, l'organizzazione in gruppi per fasce d'età e per attività ecc)

[Max 40 righe ]

**Rapporto operatore - bambini:**

*Per fasce d'età:*

fascia d'età \_\_\_\_\_ 1 operatore per n. \_\_\_\_\_ bambini

fascia d'età \_\_\_\_\_ 1 operatore per n. \_\_\_\_\_ bambini

fascia d'età \_\_\_\_\_ 1 operatore per n. \_\_\_\_\_ bambini

*Per tipologie di attività:*

attività \_\_\_\_\_ 1 operatore per n. \_\_\_\_\_ bambini

**ORGANIZZAZIONE TEMPI**

**Date di inizio e di fine dei turni di attività**

[max 15 righe]

## **ORGANIZZAZIONE SPAZI**

spazi disponibili e destinazione d'uso: [max 20 righe]

### **Di quali competenze professionali si avvale il Centro per garantire l'offerta educativa?**

(COMPILARE L'ALLEGATA SCHEDA 1 RIEPILOGATIVA DEL PERSONALE)

- PERSONALE RETRIBUITO:

[Max 10 righe ]

- PERSONALE VOLONTARIO:

[Max 10 righe ]

### **Quali compiti sono assegnati alle diverse figure professionali?**

[max 30 righe]

### **In che modo si prevede di garantire la continuità degli educatori di riferimento?**

[Max 20 righe ]

### **Modalità di formazione del personale (anche volontario)**

[Max 20 righe ]

### **Modalità e strumenti di coinvolgimento delle famiglie**

[Max 30 righe ]

### **Sinergie con altre agenzie del territorio**

[Max 20 righe ]

### **Altri eventuali elementi caratterizzanti il progetto non compresi nei punti precedenti**

[Max 20 righe ]

### **Modalità e strumenti di verifica del progetto**

[Max 20 righe ]

## Scheda riepilogativa

Operatori che faranno parte dell'Équipe:

	<b>RUOLO / FUNZIONE DEGLI OPERATORI (educatore, assistente, ecc.)</b>	<b>PROFESSIONALITA' DEGLI OPERATORI (titolo di studio, esperienza, ecc.)</b>	<b>TIPO DI RAPPORTO (dipendenza, incarico, volontariato)</b>	<b>Orari giornalieri di utilizzo</b>	<b>Numero ore settimanali per educatore</b>	<b>Costo orario</b>
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						