



CITTÀ DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 124

Oggetto:

Atto di indirizzo per l'avvio della procedura di redazione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo.

L'anno duemila diciotto, il giorno ventotto del mese novembre, alle ore 17:30 si è riunita

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con l'intervento dei signori:

- | | | |
|-------------|------------|--------------|
| 1) STEFIO | Giuseppe | Sindaco |
| 2) MARANGIA | Caterina | Vice Sindaco |
| 3) LIPARI | Antonino | Assessore |
| 4) NARDO | Sebastiano | Assessore |
| 5) LA ROSA | Salvatore | Assessore |

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
	X

Presiede il Sindaco **Sig. Giuseppe Stefio**

Partecipa il Segretario Generale **D.ssa Giuseppa Farrauto**

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n. 30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario

Li, 28-11-2018

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(Geom. Francesco INGALISI)

Ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n. 30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li, 28-11-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il sottoscritto Giuseppe Stefio, nella qualità di Sindaco, sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione avente per oggetto: **“Atto di indirizzo per l'avvio della procedura di redazione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo (PUDM).”**.

Premesso che, ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 15/2005, tutti i comuni della Regione siciliana il cui territorio sia prospiciente sul demanio marittimo sono tenuti a redigere il piano di utilizzo delle aree demaniali marittime, di seguito denominato PUDM, al fine di pianificare le modalità di utilizzo del litorale marino nonché di disciplinarne gli usi sia per finalità pubbliche sia per iniziative connesse ad attività di tipo privatistico regolamentate mediante rilascio di concessioni demaniali marittime in conformità alle vigenti disposizioni in materia di pubblico demanio marittimo;

Considerato che l'ARTA ha emanato nuovi e complessi provvedimenti per disciplinare le modalità di redazione e presentazione dei PUDM che i Comuni sono obbligati a redigere, fra i quali: circolare prot. 3694 del 09/06/2015, art. 39 della L.R. n. 3/2016, D.A. 05/08/2016 riportante le nuove “linee guida per la redazione dei *Piani di utilizzo del demanio marittimo* da parte dei comuni costieri della Sicilia”, della relativa cartografia di base e la restituzione delle informazioni progettuali mediante georeferenziazione in ambiente GIS (Geographical Information System);

Che tali provvedimenti e le previste modalità di editing non consentono di portare a compimento l'elaborazione del PUDM in argomento in concomitanza con le ordinarie competenze dei tecnici in servizio presso le pubbliche amministrazioni;

Che tale difficoltà è ora ulteriormente amplificata dalla ridotta dotazione organica;

Dato atto, quindi, che l'Ufficio allo stato attuale non è in grado di provvedere alla richiesta elaborazione del PUDM per i seguenti motivi:

- per la carenza di organico;
- per l'accertato carico di lavoro, attualmente in essere, che non consente di distogliere le già esigue risorse umane disponibili, né di svolgere altre funzioni di istituto;
- per la difficoltà di rispettare i tempi di progettazione previsti per il PUDM;
- per la mancanza di figure professionali con specifica competenza in ambiente GIS;
- per la mancanza di figura in grado di redigere la valutazione ambientale strategica (VAS) e la valutazione di incidenza ambientale (VInCA), la quale prevede l'obbligo di fare ricorso a soggetti con specifiche competenze in campo biologico, faunistico, naturalistico, ambientale e paesaggistico, come prescritto dal Decreto Ass.to Ambiente e Territorio del 30 marzo 2007;

Visto il D.A. 354/GAB del 09/08/2018 con il quale è stato nominato il *Commissario ad acta* presso il Comune di Carlentini, per provvedere, in via sostitutiva nei confronti dell'amministrazione comunale, alla redazione e adozione del PUDM;

Considerato che, per le vie brevi, il Commissario ad acta ha richiesto, a seguito della verifica dello stato di avanzamento della procedura, l'attivazione dell'affidamento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, della proposta di progettazione;

Che, pertanto, dovendosi provvedere a redigere il PUDM al più presto, si rende necessario ed indifferibile affidare il relativo servizio a professionista esterno, in possesso dei necessari requisiti di legge, da selezionare nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e, in particolare, del decreto legislativo n. 50/2016;

Ritenuta sufficiente per detto incarico, da assoggettare a ribasso d'asta, la somma di €. 6.000,00 comprensiva di ogni onere e spesa che dovrà essere imputata nel capitolo del bilancio di previsione che presenterà la relativa disponibilità;

per i motivi illustrati in premessa

PROPONE

alla Giunta Municipale

DI APPROVARE il seguente atto di indirizzo al fine di avviare la procedura di formazione del PUDM, previo affidamento del relativo incarico a professionista esterno, in possesso dei necessari requisiti da selezionare nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e in particolare del decreto legislativo n. 50/2016, secondo lo schema di avviso esplorativo per la manifestazione di interesse, allegato alla presente;

DI DEMANDARE al Capo Area IV – Territorio e Ambiente – ogni adempimento consequenziale al presente atto.

IL SINDACO
Giuseppe Stefio



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTE le LL.RR. nn. 44/1991 e 48/91;

VISTA la L.R. n. 30/2000 e ss.mm.ii;

VISTA la superiore proposta e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Acquisiti i relativi pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Dirigenti competenti ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE il seguente atto di indirizzo al fine di avviare la procedura di formazione del PUDM, previo affidamento del relativo incarico a professionista esterno, in possesso dei necessari requisiti da selezionare nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e in particolare del decreto legislativo n. 50/2016, secondo lo schema di avviso esplorativo per la manifestazione di interesse, allegato alla presente;

DI DEMANDARE al Capo Area IV – Territorio e Ambiente – ogni adempimento consequenziale al presente atto;

DI DICHIARARE con separata ed unanime votazione espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91.

Letto, approvato e sottoscritto

L'Assessore anziano



IL Sindaco



v.
Il Segretario Generale


D.ssa Giuseppa Farruto

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

dal _____

al _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizione o reclami.

Li, _____

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

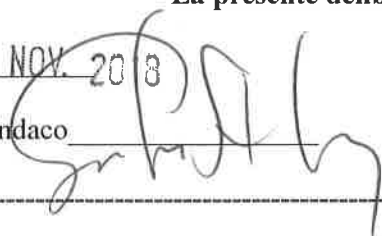
Li, _____

IL Segretario Generale

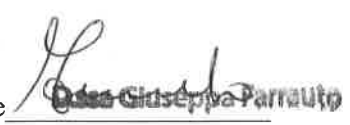
La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, 28 NOV. 2018

Visto: Il Sindaco



v.
Il Segretario Generale


D.ssa Giuseppa Farruto

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____



CITTÀ DI CARLENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

AREA IV – TERRITORIO E AMBIENTE

SCHEMA DI AVVISO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A SVOLGERE INCARICO PROFESSIONALE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA REDAZIONE DEL PIANO DI UTILIZZO DEL DEMANIO MARITTIMO (PUDM)

IL CAPO AREA IV TERRITORIO E AMBIENTE

Vista la deliberazione di G.M. n. _____ del _____ con la quale il Comune ha avviato la procedura di formazione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo (PUDM), mediante affidamento del relativo incarico a professionista esterno, in possesso dei necessari requisiti da selezionare nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e, in particolare del D. Lgs. n. 50/2016, dando mandato al Capo Area IV di adottare i consequenziali provvedimenti di natura gestionale;

Vista la determinazione del Capo Area IV n. _____ del _____ con la quale si indice la procedura di che trattasi e si stabiliscono le modalità di selezione dei candidati da invitare a procedura negoziata, previa indagine di mercato da esperire con pubblicazione di un avviso diretto a promuovere le manifestazioni di interesse degli operatori economici che, in possesso dei requisiti di legge, sono interessati ad essere invitati a detta procedura negoziata;

Dato atto che sussiste la necessità di avvalersi delle competenze di idoneo soggetto esterno in possesso di adeguata professionalità e competenza per espletare il servizio in oggetto;

Visto il d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e in particolare gli artt. 36, 63, 83 e 157, nonché le «Linee Guida n. 1, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”» emanate dall'ANAC ed approvate dal Consiglio della suddetta Autorità il 14 settembre 2016 ed aggiornate al d.lgs. n. 56/2017;

RENDE NOTO

che questo Comune intende conferire un incarico professionale per l'espletamento del servizio relativo alla «Redazione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo (PUDM)».

L'importo stimato del corrispettivo, da assoggettare a ribasso d'asta, è pari ad €. 6.000,00 comprensivo di ogni onere.

INVITA

i professionisti e le società di professionisti/ingegneria, in possesso dei requisiti richiesti con il presente avviso ed iscritti all'Albo unico regionale, ove interessati, a presentare entro le ore _____ del giorno _____ la propria manifestazione di disponibilità per l'eventuale affidamento dell'incarico in questione.



Stazione appaltante	Comune di Carlentini – Area IV Territorio e Ambiente
Oggetto dell'avviso e descrizione sommaria del servizio richiesto	Redazione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo (PUDM). Comprende: - il progetto del PUDM in conformità alle vigenti disposizioni di legge; - la redazione necessaria VAS (valutazione ambientale strategica) prevista dal d.lgs. 152/2006, completa di VInCA (valutazione di incidenza ambientale) prevista dall'art. 5 del DPR 357/97
Corrispettivo complessivo	€. 6.000,00 comprensivo di ogni onere e spesa
Termine di esecuzione	Come da disciplinare d'incarico
Modalità di pagamento	Il corrispettivo dovuto, esigibile dopo la presentazione di tutta la documentazione richiesta, sarà liquidato previa trasmissione della necessaria fattura elettronica secondo i tempi indicati nel disciplinare di incarico
Soggetti ammessi	Architetti, geometri e ingegneri, singoli o associati, e società di professionisti/ingegneria, che dimostrino di essere iscritti all'Albo unico di cui alla legge regionale 12 luglio 2011, n. 12, e ss.mm.ii., per la categoria cui si riferisce il presente avviso (Classe 3, attività: piani regolatori, altri strumenti urbanistici, studi ambientali) e di aver espletato nell'arco dell'ultimo triennio attività analoghe a quelle richieste con il presente avviso, sia di natura urbanistica sia ambientali (VAS e VInCA). Qualora la categoria richiesta non fosse disponibile o attivata presso l'Albo unico, essa non sarà necessaria ai fini della partecipazione. Il professionista deve altresì dimostrare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del D.A. 30 marzo 2007, relativo a "Prime disposizioni d'urgenza relative alle modalità di svolgimento della valutazione di incidenza ai sensi dell'art. 5, comma 5, del DPR 8 settembre 1997, n. 357 e ss.mm.ii."
Criterio di selezione	Dall'esame delle istanze pervenute si procederà, a giudizio insindacabile, a scegliere secondo principi di non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e parità di trattamento, almeno cinque soggetti (se il numero valido delle candidature alla manifestazione di interesse lo permetta) con ritenuta capacità operativa per le competenze specialistiche richieste dal servizio in oggetto da ammettere alla successiva fase di presentazione dell'offerta. L'Ente si riserva di selezionare gli operatori economici da invitare mediante sorteggio.
Criterio di aggiudicazione	Il servizio sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso (art. 95 del Codice), aggiudicando all'operatore economico, scelto fra i soggetti invitati alla fase conclusiva, che avrà offerto il maggior ribasso sul corrispettivo posto a base d'asta. Ai fini della determinazione delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97, comma 8 del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sarà superiore a dieci si applicherà l'esclusione automatica dalla gara di quelle che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo. In tal caso non si applicheranno i commi 4, 5 e 6.

**Modalità di presentazione della disponibilità**

Gli operatori economici che intendono fornire la propria disponibilità per l'eventuale affidamento dell'incarico dovranno far pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano, all'ufficio protocollo dell'Ente, sito a Carlentini, in via Cap. F. Morelli, n. 6, entro il termine perentorio delle ore _____ del giorno _____ una busta, debitamente chiusa e sigillata con nastro adesivo trasparente sui lembi di chiusura, riportante sul frontespizio, oltre l'indicazione del mittente e del destinatario, la seguente dicitura: «**Manifestazione a svolgere incarico professionale per l'espletamento del servizio relativo alla redazione del piano di utilizzo del demanio marittimo (PUDM)**».

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) **Istanza di ammissione** alla manifestazione di interesse, sottoscritta e corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) **Curriculum** sintetico del candidato nel quale si evidenzia il possesso del titolo professionale richiesto e si espongono le attività (specificare in dettaglio quali), analoghe a quelle oggetto della manifestazione di interesse cui si partecipa, ed il loro stato di definizione, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, con sottoscrizione non autenticata corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, con sottoscrizione non autenticata, con la quale il partecipante dichiara:
 1. di essere in possesso del titolo di studio richiesto da questo Ente per l'espletamento dell'incarico di che trattasi (specificare il titolo di studio posseduto);
 2. di essere iscritto all'Ordine/Collegio _____ (specificare quale, indicando anche il relativo numero di iscrizione) e di non essere stato sottoposto a provvedimenti disciplinari;
 3. di avere espletato nell'arco dell'ultimo triennio le seguenti attività analoghe a quelle oggetto della manifestazione di interesse cui si partecipa, ed il loro stato di definizione (fare elenco);
 4. di avere stipulato per l'esercizio della professione la polizza _____, stipulata presso _____, come da copia allegata;
 5. di essere iscritto con il n.ro _____ all'Albo unico di cui alla legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 e ss.mm.ii., per la categoria richiesta e di essere ancora in possesso dei requisiti richiesti per tale iscrizione;
 6. di non avere contenziosi con il Comune di Carlentini;
 7. di non aver avuto conferito alcun incarico da parte del Comune di Carlentini nel corso del corrente anno solare;
 8. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice;
 9. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità a contrarre con la pubblica amministrazione;
 10. di comunicare il seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____ (specificare quale) a cui saranno inoltrate le successive comunicazioni, compresa la eventuale proposta di formulazione dell'offerta di ribasso sul corrispettivo posto a base d'asta;
 11. di impegnarsi a fornire, nel termine che sarà indicato dall'Ente, tutta la documentazione necessaria per le eventuali verifiche di quanto dichiarato;
 12. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dell'incarico e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire il corretto svolgimento dello stesso;
 13. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e clausole contenute nell'avviso esplorativo per la manifestazione di interesse in oggetto;



14. di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interesse con l'Amministrazione Comunale (L. 190/2012);
15. di non svolgere incarichi e di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e di non svolgere presso gli stessi attività professionali (d.lgs. 39/2013);
16. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi di qualunque genere ad ex dipendenti del Comune di Carlentini che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
17. di accettare le regole del Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" (TAR Sicilia Palermo sentenza n. 568/2014 – determinazione AVCP n. 4/2012), e di essere consapevole che nel contratto d'appalto sarà inserita la seguente clausola risolutiva espressa: *"Il presente contratto si intende automaticamente risolto qualora non sia rispettato il Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa", già sottoscritto dall'impresa in sede di offerta"*.

La suddetta dichiarazione sostitutiva deve riportare, a pena di esclusione, la dicitura: «*consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci*» e dovranno essere accompagnate, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, dalla copia fotostatica di un valido documento di identità di colui che la rende.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'incarico comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci sono passibili di denuncia penale.

Non saranno prese in considerazione:

- le istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le buste con documentazione incompleta;
- le richieste provenienti da operatori economici non iscritti all'Albo unico regionale.

Invito a presentare offerta economica

Eseguita la verifica preliminare delle istanze pervenute, si procederà a scegliere in seduta riservata, a giudizio insindacabile, secondo i principi di non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e parità di trattamento, almeno cinque soggetti (se il numero valido delle candidature alla manifestazione di interesse lo permette) con ritenuta capacità operativa per le competenze specialistiche richieste dal servizio in oggetto, da invitare a proporre offerta di ribasso sul corrispettivo posto a base d'asta.

La selezione, in particolare, avverrà mediante comparazione del curriculum presentato da ciascun concorrente alla procedura. I *curricula* verranno valutati in base alla formazione professionale e alla specifica esperienza maturata attinente l'attività da espletare e alla dimostrazione dell'effettivo approfondimento delle tematiche e dei vincoli legati all'intervento oggetto della procedura. Non saranno comunque ammessi i candidati che non dimostrano di aver espletato nell'arco dell'ultimo triennio almeno una procedura analoga a quella per cui si partecipa.

L'Ente si riserva di selezionare gli operatori economici da invitare mediante sorteggio pubblico.

Ove i partecipanti siano inferiori a tre l'Ente si riserva di completare comunque la procedura – anche in presenza di una sola proposta di partecipazione – invitandoli tutti a presentare l'offerta di ribasso.

Gli operatori economici selezionati saranno invitati a mezzo posta elettronica certificata a formulare la propria offerta di ribasso sul corrispettivo posto a base d'asta, ai sensi degli artt. 36, 63 e 157 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Tale offerta dovrà, però, pervenire, entro il termine perentorio indicato, a mezzo raccomandata del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano, all'Ufficio



protocollo dell'Ente, sito in Carlentini via Cap. Morelli n. 6, all'interno di una busta, debitamente chiusa e sigillata con nastro adesivo trasparente sui lembi di chiusura.

Aggiudicazione ed affidamento

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, aggiudicando all'operatore economico, scelto fra i soggetti invitati alla fase conclusiva, che avrà offerto il maggior ribasso sul corrispettivo posto a base d'asta.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sarà superiore a dieci si applicherà l'esclusione automatica dalla gara di quelle che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo. In tal caso non si applicheranno i commi 4, 5 e 6.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto ed è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario mentre lo sarà per l'Amministrazione a decorrere dall'assunzione dei necessari atti.

È possibile l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La sottoscrizione del disciplinare di collaborazione implica la formale accettazione dell'incarico.

Al vincitore della selezione sarà trasmessa formale comunicazione.

Dell'avvenuta aggiudicazione sarà data comunicazione a tutti i partecipanti ai recapiti indicati in sede di partecipazione alla procedura entro sessanta giorni dalla pubblicazione dell'avvio all'Albo Pretorio *on line* e sul sito istituzionale del Comune di Carlentini.

L'avviso relativo all'esito della procedura sarà pubblicato all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Carlentini e sul sito istituzionale.

La procedura di manifestazione di interesse non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento, di sospendere o annullare la procedura selettiva indetta, per sopravvenute o mutate esigenze, ovvero nel caso rilevi che le domande siano ritenute non idonee.

L'Ente si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Inoltre, trattandosi di incarico al di sotto di €. 40.000,00, e quindi su base fiduciaria, con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito per la scelta dei candidati e pertanto non costituisce obbligo per alcun affidamento o contratto; trattasi, in sostanza, di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il successivo incarico, qualora l'affidamento venisse perfezionato, dovrà intendersi, ad ogni effetto, quale prestazione di lavoro autonomo e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente. L'incaricato svolgerà pertanto la prestazione senza alcun titolo di subordinazione. Con l'incarico sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera professionale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, in cui saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto dell'incarico stesso.

Il rapporto da instaurare con l'operatore economico prescelto sarà perfezionato, previo apposito atto dirigenziale, a mezzo disciplinare/lettera d'incarico, nella forma della scrittura privata sottoscritta dallo stesso e dal Responsabile del procedimento, che conterrà tutti gli elementi sui quali si articola il presente avviso.

L'affidamento si intenderà risolto alla sua naturale scadenza, senza obbligo di preventiva disdetta, diffida o altra forma di comunicazione espressa da parte dell'Ente.

Ove l'incarico sia revocato per mancata sottoscrizione del relativo disciplinare nei tempi e modi previsti dall'Amministrazione, ovvero per ritardato adempimento o per rinuncia dell'affidatario, l'Ente si riserva di procedere all'assegnazione ad altro partecipante ritenuto idoneo, previa produzione, da parte di quest'ultimo, dell'attestazione di conferma dei requisiti dichiarati.



Responsabile del procedimento

Amministrazione conferente:

Comune di Carlentini – Area IV (Territori e Ambiente), via Cap. F. Morelli n. 6 – Carlentini (SR) – tel. 095 7858111 – PEC: protocollo.generale@pec.comune.carlentini.sr.it

Responsabile del procedimento: Geom. Francesco Ingalisi, Capo Area IV (Territorio e Ambiente)

La documentazione tecnico-amministrativa utile per l'assolvimento del presente incarico è visionabile presso la suddetta unità organizzativa nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30.

Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del Regolamento Comunale di attuazione approvato con delibera di G.M. n. 68 del 08 giugno 2018, i dati forniti nell'ambito della presente procedura sono trattati dal Comune di Carlentini esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso al procedimento.

Titolare del trattamento è il Comune di Carlentini.

Restano salve le disposizioni di cui alla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5 dello stesso articolo, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico professionale devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dal comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Il mancato rispetto degli obblighi comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Revoca dell'avviso

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso per sopraggiunti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso rilevi che le domande pervenute siano ritenute non idonee.

Pubblicità dell'avviso

Ai fini di adeguata pubblicità e trasparenza il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente e sul sito internet all'indirizzo www.comune.carlentini.sr.it

Carlentini, _____

Il Capo Area IV
Geom. Francesco Ingalisi