

Allegato "D"

Al Signor Sindaco del Comune di Carlentini

All'Area I Servizi Sociali Comune di Carlentini

RICHIESTA PER L'ACCREDITAMENTO ALL'ALBO COMUNALE DEI SOGGETTI EROGATORI

DI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA MEDIANTE I BUONI/VOUCHER

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ Prov. _____

il _____ Codice Fiscale _____

residente a _____ Via/Corso/Piazza _____ n. _____ Cap _____

domiciliato a (indicare se diverso dall'indirizzo di residenza) _____

Via/Corso/Piazza _____ N. _____ Cap _____

In qualità di legale rappresentante della Cooperativa/Associazione _____

con sede legale/operativa presso il Comune di Carlentini in Via _____ n. _____

CHIEDE

l'accreditamento all'Albo del Comune di Carlentini dell'Ente/ditta/Cooperativa/Associazione

_____ per il servizio di

Denominazione o Ragione Sociale

Centro per Bambini e Famiglie nella Sezione Minori Tipologia Centro per Bambini e Famiglie

Come _____

specificare se Ditta Individuale/ R.T.I. / Consorzio/Altro

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 a cui va incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

1. di essere iscritto all'Albo Regionale nella Sezione Minori e tipologia Centro per Bambini e Famiglie con decreto n.del.....
o inalternativa
 di impegnarsi ad esibire il decreto entro tre mesi dalla data di sottoscrizione del Patto di accreditamento;
2. di avere nel proprio statuto le finalità corrispondenti alla Tipologia di Servizio per il quale si chiede l'accreditamento;
3. Di aver adottato apposita Carta dei Servizi contenente l'indicazione della tipologia delle prestazioni da erogare, le modalità di collaborazione con la committenza per l'elaborazione e attivazione dei progetti e/prestazioni gli Enti accreditanti, la modalità di erogazione del servizio e le condizioni per facilitare la valutazione da parte degli utenti e dei soggetti che rappresentano i loro diritti;
o in alternativa
 Di impegnarsi a realizzarla nel termine perentorio di un mese e non oltre la data dell'accreditamento (*pena la decadenza dell'accreditamento stesso*);
4. di possedere nel Comune di Carlentini la sede operativa/struttura dotata di telefono, fax e collegamento di posta elettronica ed in regola con le norme vigenti in materia di sanità, accessibilità e sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008;
5. di possedere il Documento di valutazione dei rischi redatto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (DUVR) e, qualora nella stessa sede vengano erogati più tipologie di servizi, che determinano la compresenza di operatori appartenenti a Enti diversi tale da creare rischi da interferenze, di possedere il DUVRI.
6. di avere esperienza specifica nell'erogazione di servizi rivolti ai minori per conto di Enti Pubblici e/o privati da comprovarsi con idonea documentazione che **si allega**;
7. di comprovare attraverso il certificato camerale storico la regolare presentazione dei bilanci (**che si allega**);
8. gli eventuali soci/sociocessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono/è:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale	Luogo di residenza (indirizzo completo)

9. di avere la disponibilità di impiego di figure professionali, con adeguato inquadramento contrattuale, in possesso dei titoli richiesti come indicato nelle specifiche tecniche dei servizi di cui al Disciplinare (Allegato B);
10. di individuare come figura di coordinamento/riferimento per il servizio per cui si chiede l'accreditamento la seguente figura professionale _____ dotata del titolo di psicologo/pedagoga ;
11. di garantire la presenza di una figura con compiti di segretariato sociale e di coordinamento organizzativo;di avere realizzato
o in alternativa
 di impegnarsi a realizzare interventi di aggiornamento e/o formazione per i propri dipendenti o associati e/o supervisione sul personale impiegato per n.ore all'anno (min. 15 ore);

12. di obbligarsi si obbliga ad applicare ai propri dipendenti, e se Cooperative anche verso i Soci, i CCNL di categoria e a garantire quindi condizioni normative e retributive non inferiori a quelle di tali CCNL vigenti;
13. di impegnarsi a stipulare polizza assicurativa RC per operatori e utenti;
14. di allegare progetto educativo, organizzativo specifico in merito alle modalità di accoglienza dei bambini; all'organizzazione educativa definendo gli spazi ed i tempi del servizio per favorire le attività didattiche e/o di gioco, alla partecipazione dei genitori al progetto educativo; al monitoraggio e valutazione delle attività; all'articolazione oraria e alla strutturazione della "giornata tipo"; alle metodologie adottate per l'inserimento dei bambini; all'organizzazione del personale compresi i turni di lavoro (Allegato B);
15. di accettare tutte le disposizioni contenute nell'Allegato C - bozza Patto di Accreditamento, di cui si allega copia firmata per presa visione;
16. di rispettare il codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 30/06/2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni);
17. di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le disposizioni contenute nell'Avviso/ Bando, nel Disciplinare, nello schema di Patto e nel Regolamento di Accreditamento;

Note aggiuntive facoltative del dichiarante: _____

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

firma leggibile e timbro

Allegare copia del documento d'identità, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/00.

Alla presente istanza si allega la seguente documentazione:

Progetto educativo e organizzativo di cui al punto 14);

Carta dei Servizi di cui al punto 3);

Copia dello Schema del Patto di accreditamento firmato per accettazione (Allegato C).