

887



CITTA' DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

AREA III^A

Lavori pubblici e manutenzione

(Servizio I° - Uff. Gestione Opere Pubbliche)

DETERMINA DEL RESPONSABILE P.O. AREA III^A

n. 237 del 19 GIU. 2017

LL.PP.: Integrazione oraria dipendente part-time – Impegno di spesa

L'anno Duemiladiciasette il giorno sedici del mese di giugno in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto geom. Francesco Ingalisi, nella qualità di responsabile del servizio sopra indicato, adotta il presente provvedimento:

Premesso che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa, così come richiesto dalla normativa vigente, è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente, struttura che deve necessariamente rispondere all'ottica dell'ottimizzazione e della valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati ai programmi ed alle attività che l'amministrazione intende realizzare

Accertata, nell'ottica suddetta, la necessità di incrementare le attività inerenti la pulizia dell'abitato e delle aree a verde del Comune di Carlentini, per una migliore qualità del servizio e per una migliore fruibilità degli spazi pubblici da parte dei cittadini;

Rilevato che per tali attività attualmente si dispone della presenza di una unità lavorativa inquadrata con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo parziale orizzontale e indeterminato, impegnato per 19 ore settimanali e che detta disponibilità oraria risulta insufficiente per il carico di lavoro del comparto negli Uffici e all'esterno per la distribuzione e controllo del personale manutentivo;

Rilevato che, attualmente il dipendente impegnato per tale servizio é il dipendente Gimmillaro Antonino, con contratto a tempo parziale a 19 ore settimanali e considerato che l'impiego del suddetto dipendente, in part-time a 19 ore settimanali condiziona di fatto il livello qualitativo delle prestazioni rese e che, per la tipologia dell'attività che dovrà svolgere il dipendente all'esterno è necessario integrare l'orario di lavoro a 30 ore settimanali;

RITENUTO, pertanto di integrare le ore di lavoro del dipendente suddetto a far data dal 01/06/2017 al 31/12/2017;

Dato atto che nell'anno 2016 l'Ente ha rispettato i parametri di cui al patto di stabilità interno;

Accertato che l'incremento di spesa per l'attribuzione del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri previdenziali, contributivi e assicurativi a carico dell'Ente, connesso con l'integrazione delle ore di lavoro part-time da 19 a 30 ore settimanali per il dipendente su indicato, relativamente al periodo dal 1 giugno al 31 dicembre 2017, è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa;

ATTESA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, commi 2 e 3 , 109 comma 2 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)

VISTA la deliberazione di G.M. 12 del 20/02/2017 esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stata affidata dal sottoscritto la responsabilità della gestione del P.E.G., con il potere di assumere gli atti di impegno per il conseguimento dei risultati previsti dal piano esecutivo di gestione per l'esercizio provvisorio 2017

VISTO il redigendo bilancio 2017;

VISTO l'art. 8 della Legge 28/02/1986 n. 41;

DETERMINA

1. Di integrare l'orario di lavoro da 19 a 30 ore settimanali per le ragioni e per quanto sopra esposto, al dipendente Antonino Gimmillaro dal 01/06/2017 al 31/12/2017
2. di riconoscere che il maggior costo derivante dal numero maggiore di ore lavorative è a valere sul l'apposito capitolo di spesa del redigendo Bilancio di Previsione 2017;

di impegnare la somma complessiva di € 4.756,65 nell'apposito capitolo del redigendo bilancio 2017, occorrente per la differenza di retribuzione spettante per l'aumento delle ore settimanali previsto, come da calcolo predisposto dall'ufficio stipendi, che si allega

di comunicare il presente provvedimento:

- a. al Sindaco;
- b. al Segretario Comunale;
- c. al Responsabile del servizio finanziario;
- d. al dipendente

di provvedere alla pubblicazione all'albo pretorio on-line del Comune.

AVVERTE

- Che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale di Siracusa in funzione del Giudice del Lavoro ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs 30/03/2011 n. 165 (norme generali sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche);
- Tale ricorso deve essere preceduto dal tentativo obbligatorio di conciliazione ai sensi dell'articolo 410 del Codice di Procedura Civile e dell'art. 21 comma 2° C.C.P.L. 20.10.2003 da effettuarsi anche a mezzo delle Organizzazioni Sindacali cui il lavoratore aderisce o alle quali dà mandato , innanzi al collegio di conciliazione di cui all'art. 66 del citato D.Lgs 165/2001

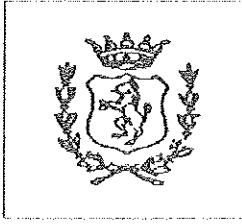
IL CAPO AREA III^A
(Geom. Francesco Ingalisi)

Servizio Finanziario

Visto il presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria per € 4.756,65 con impegno a valere sul corrispondente capitolo di retribuzione del bilancio 2017, in esercizio provvisorio nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità dell'art.183 del D.lgs 18/08/2000 n. 267

Carlentini 19 GIU. 2017

Il Responsabile del Servizio



Comune di Carlentini
Area Finanziaria
Ufficio Stipendi

Calcolo integrazione spesa personale ufficio tecnico dal 01/6 al 31/12 - 2017.

GIMMILLARO ANTONINO DA 19 A 30 ORE		€ 4.756,65
TOTALE CAPITOLO 800		€ 4.756,65
SPESA COMPLESSIVA	€ 4.756,65	

Capitolo/ articolo	Missione Prog. Titolo Macroaggregato	Piano dei Conti	esercizio 2017
800	1 06 1 01	1.01.01.01.002	€ 3.505,66
800/1	1 06 1 01	1.01.02.01.001	€ 953,01
898	1 06 1 02	1.02.01.01.001	€ 297,98

CARLENTINI 16/06/2017



Pubblicata all'Albo Pretorio on line

Dal _____

al _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Generale
