



CITTÀ DI CARLENTINI

Provincia di Siracusa

AREA I
AFFARI GENERALI
(POLITICHE SOCIALI)

DETERMINA DEL CAPO AREA I

N. 367 del. 09 OTT. 2017

OGGETTO: Liquidazione dei compensi spettanti agli Assistenti Sociali/Case Manager impegnati nel Programma HOME CARE PREMIUM 2014 del Distretto Socio-Sanitario 49 per il Raggiungimento dell'obiettivo di cui all'art. 13 dell'Accordo di Collaborazione stipulato con l'INPS.

PREMESSO:

- che i comuni di Lentini, Carlentini e Francofonte costituiscono il Distretto Socio- Sanitario 49, di cui il Comune di Lentini è Comune Capofila e Centro di spesa;
- che il Distretto Socio-Sanitario 49 è Ambito Territoriale Sociale convenzionato con l'INPS per la realizzazione, in collaborazione con lo stesso Istituto, del Progetto HOME CARE PREMIUM 2014, un modello innovativo e sperimentale di assistenza alla disabilità e alla non autosufficienza in favore di utenti INPS residenti nel territorio dei tre comuni del Distretto;
- che l'attuazione del Progetto HOME CARE PREMIUM 2014(HCP), prevedeva un modello d'intervento locale gestito attraverso uno sportello distrettuale sociale a servizio dei beneficiari e dei loro familiari con funzioni di : segretariato sociale e management dei casi, redazione dei Piani Assistenziali Individualizzati, caricamento nella piattaforma dedicata, di formazione dei caregivers familiari e professionali, informazione e assistenza legale e fiscale;
- che con verbale n. 9 del 09/07/2015 il Comitato dei Sindaci ha formalizzato la costituzione del gruppo di lavoro composto da dipendenti in servizio presso i tre Comuni del Distretto in possesso dei requisiti, titoli ed esperienza adeguata, per la realizzazione delle azioni progettuali previste da HCP 2014;
- che con Determina n. 63/RG. Sett. Del 22/09/2015 – n. 363 Reg. Gen. Del 25/09/2015 la Coordinatrice del VII° Settore Servizi Sociali, Dott.ssa Carmela Linfazzi in ottemperanza alle indicazioni scaturite dal Comitato dei Sindaci, ha provveduto ad assegnare compiti, funzioni e monte ore a ciascun componente il Gruppo di Lavoro interno al Comune di Lentini ed ha altresì preso atto del nominativo e relativo ruolo del personale del Comune di Carlentini;
- che l'importo del finanziamento concesso per l'impianto gestionale del Modello HCP 2014 era subordinato al raggiungimento dell'obiettivo di presa in carico di almeno un numero di utenti "Utenti Obiettivo", art. 9 c. 3 dell'Accordo;

DATO ATTO:

- che il Distretto per far fronte agli impegni derivanti dalla stipula del sopracitato Accordo entro i tempi previsti dall'INPS e al fine del raggiungimento del numero di Utenti Obiettivo, ha avviato con urgenza i servizi di Sportello distrettuale HCP 2014;
- che le risorse assegnate dall'INPS per l'impianto ed il funzionamento dello Sportello Sociale possono essere utilizzate per retribuire il lavoro straordinario del personale in servizio presso i Comuni del Distretto che ha condotto lo Sportello Sociale;
- che le attività del nucleo di valutazione (Case Manager) operante all'interno dello stesso Sportello hanno determinato il pieno raggiungimento dell'Obiettivo Utenti;
- che a seguito del raggiungimento dell' Obiettivo, l'INPS ha accreditato al Comune di Lentini, Capofila, il 30% delle somme destinate all'impianto gestionale del Modello HCP;
- che il Nucleo di Valutazione del Progetto di che trattasi e costituito da n. 3 Case Manager tra cui n. 1 Assistente Sociale dipendente e in servizio presso il Comune di Carlentini e precisamente:

Nominativo	Ruolo/Funzioni Sportello Sociale	Totale Ore	Totale Compenso
Ossino Marisa	Cat. D/4 Assistente Sociale del Comune di CARLENTINI Case Manager del Progetto HCP 2014	51h	€ 1.139,34

- che le somme per la liquidazione delle spettanze al personale sopra indicato sono state trasferite al comune di Carlentini per le finalità di cui al presente atto;
- che con reversale n. 5370 del 30/12/2016 è stata introitata la somma di € 1.139,34 al cap. 2320 del Bilancio 2016;

RITENUTO NECESSARIO, per quanto sopra espresso, provvedere al pagamento del I° acconto del compenso spettante al personale Case Manager del Nucleo di Valutazione in servizio presso il Comune di Carlentini facente parte del Distretto Socio-Sanitario 49, che con lo svolgimento di attività lavorativa corretta e regolare prestata fuori dal normale orario di lavoro, ha contribuito al raggiungimento degli Obiettivi di cui all'art. 13 dell'accordo di Collaborazione stipulato con l'INPS.

IL RESPONSABILE P.O. AREA I^

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti

PREMESSO che:

- con Determina Sindacale n. 34 del 01/08/2017 il sottoscritto dott. Giuseppe Stefio risulta incaricato della direzione dell' AREA I^;
- con deliberazione di C.C. n. 11 del 24/08/2017, è stato approvato il bilancio di previsione Finanziario relativo all'esercizio 2017;
- con deliberazione di C.C. n. 89 del 22/09/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

- **DETERMINA**

1. Di introitare la somma di € 1.139,34 imputandola al cap. 2320 del Bilancio 2016;
2. di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € **1.139,34** in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Capitolo/ articolo	Cod. mecc.	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es.Succ. Euro
	DPR 194/96						
6301/3	12 05 1 01	1.01.01.01.004			€ 857,90		
6301/1	12 05 1 01	1.01.02.01.001			€ 208,51		
6568/9	12 05 1 02	1.02.01.01.001			€ 72,93		

3. di liquidare la somma di € **1.139,34** comprensiva di oneri riflessi all'Assistente Sociale Ossino Marisa Lucia (C.F.SSNMSL62M44B787U) Case Manager nel Programma Home Care Premium 2014 del Distretto Socio Sanitario 49 ;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con l'adozione del presente atto;

8. di dare atto che la presente determinazione, ha efficacia immediata e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

9. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

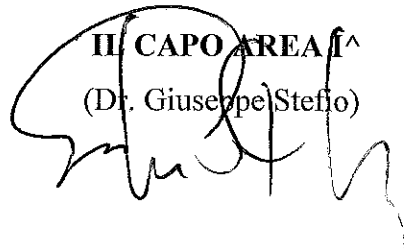
10. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

11. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

....., li

IL CAPO AREA ^

(D. Giuseppe Steffo)

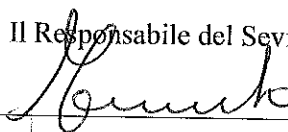


Servizio Finanziario

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere sul Capitoli 6301/2U, 6301/1U e 6568/9U del Bilancio 2017 nell'ambito della disponibilità sullo stesso accertata in conformità l'art. 183/184 del D.L. del 18/08/2000 n. 267

Carlentini, li 09-10-2017

Il Responsabile del Servizio



Pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li _____

Il Segretario Generale
