



**CITTA' DI CARLENTINI**  
**COMANDO POLIZIA MUNICIPALE**  
**DI CARLENTINI (SR)**

P.zza A. Diaz N. 27 – 96013 Carlentini (SR) –  
Tel. 0957846064 – Fax 0957846731

**Mail:**

**poliziamunicipale@comune.carlentini.sr.it**

**DETERMINA DEL RESPONSABILE**

**N. 326 DEL 15 SET. 2017**

**OGGETTO:** Acquisizione in economia ai sensi del regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori di riparazione urgente dell'autovettura Citroen C3 targata CV733TZ.  
**CIG:ZC21FD009F**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **cinque** del mese di **Settembre** in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto Comandante Sebastiano Barone, nella qualità di responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento:

**PREMESSO CHE:**

- che con Determina Sindacale n. 34 del 01.08.2017, il sottoscritto Comandante della P.M. Comm. Sebastiano Barone risulta incaricato della Responsabilità dell'Area VI° Polizia Municipale;
- con Deliberazione di C.C. n. 11 del 25.08.2017 è stato approvato il Bilancio di previsione relativo all'esercizio 2017;
- con Deliberazione della Giunta Municipale n.12 del 20.02.2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

**PRESO ATTO** che l'autovettura Citroen C3 targata CV733TZ, in dotazione alla Polizia Municipale necessita, di riparazione urgente;

**CONSIDERATA** l'esigenza e la necessità di effettuare la riparazione dell'autovettura, Citroen C3 targata CV733TZ il quale è stato chiesto un preventivo di spesa all'Autofficina RUBERTO GIUSEPPE, che ha già eseguito con professionalità i precedenti lavori di manutenzione ordinaria;

**VISTO** il preventivo di spesa, che qui si allega, presentato dall'Officina Ruberto Giuseppe, con sede in Carlentini SR c/da Crisiula snc, per un importo complessivo di € 319,00 comprensiva di IVA;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 163;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto Comunale;

- il regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento Comunale di contabilità;
- il regolamento Comunale sui controlli interni;
- visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

## D E T E R M I N A

- **di affidare** all'Autofficina Ruberto Giuseppe, con sede in Carlentini SR c/da Crisiula snc, all'esecuzione dei lavori, dell'autovettura Citroen C3 targata CV733TZ;
- **di impegnare** la somma di € 319,00, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicativo della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2017	2018	2019	Es.Succ. Euro
3062	03011	1.03.02.09.001		€ 319,00			

1. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
2. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'adozione del presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

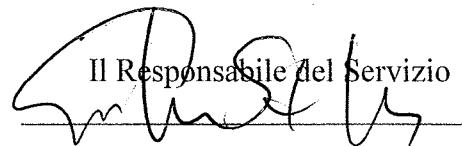


IL COMANDANTE DELLA P.M.  
Comm. Sebastiano Barone

**Servizio Finanziario e di Ragioneria**

Visto il presente provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, con impegno a valere sul capitolo 3062 "Manutenzione mezzi Corpo P.M." del bilancio 2017, nell'ambito della disponibilità finanziaria sugli stessi accertata.

Carlentini, li 15 SET. 2017

Il Responsabile del Servizio  


Pubblicazione all'Albo Pretorio on - line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

---

Il Segretario Generale

**CERTIFICA**

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
\_\_\_\_\_

