



CITTÀ DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 122

Oggetto:

APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA E ACCORDO INTEGRATIVO CON L'A.S.S.O.D., ONLUS PER FORNITURA SERVIZI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE.

L'anno duemiladiciassette, il giorno 22 del mese 12, alle ore 12,00, si è riunita la **Giunta Municipale** con l'intervento dei Signori:

- | | | |
|---------------|-----------|------------|
| 1) BASSO | Giuseppe | Sindaco |
| 2) MANGIAMELI | Salvatore | Assessore |
| 3) TORCITTO | Concetta | Assessore |
| 4) CARNAZZO | Giuseppe | V. Sindaco |
| 5) ALIANO | Angelo | Assessore |

Presente	Assente
	X
X	
X	
X	
X	

Presiede il Sindaco Sig. Giuseppe Basso PROF. CARNAZZO GIUSEPPE

Partecipa il V. Segretario Generale Dr. Giuseppe Stefio **IL VICE SEGRETARIO GENERALE**
(Dott. Giuseppe STEFIO)

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario

Li, 22/12/2017

Il Responsabile dell'Area I
Dr. Giuseppe Stefio

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e art. 12 della L.R. n.30/2000, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente proposta di deliberazione:

Favorevole Contrario

Non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li, 22-12-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Giuseppe Stefio

OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA E ACCORDO INTEGRATIVO CON L'A.S.SO.D., ONLUS PER FORNITURA SERVIZI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE.

Il Sindaco, Giuseppe Basso sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO che il Comune di Carlentini è accreditato come Ente di 4^a classe presso l'albo regionale Codice NZ07260;

CHE con circolare del 17/06/2009 sono state emanate nuove norme sull'accREDITamento degli Enti di Servizio Civile necessari per la presentazione dei Progetti di Servizio Civile ed in particolare che per gli Enti di 3^a e 4^a classe la progettazione, la formazione, la valutazione ed il monitoraggio possono essere acquisiti, documentando le modalità di fornitura, dagli Enti Accreditati di 1^a classe;

CHE con circolare del 23 Settembre 2013 sono state emanate nuove norme sull'accREDITamento degli Enti di servizio civile necessari per la presentazione dei futuri progetti di servizio civile;

CHE con D.M. del 05 maggio 2016 è stato approvato il nuovo "Prontuario contenente le caratteristiche e le modalità per la redazione e la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale da realizzare in Italia ed all'estero, nonché i criteri per la selezione e valutazione degli stessi;

CHE con avviso del 03/08/2017 l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile ha stabilito che gli Enti accreditati possono presentare i progetti entro le ore 14,00 del 30 novembre 2017;

CHE con D.A. 2294 del 4 Settembre 2017 sono stati approvati i "Criteri aggiuntivi di valutazione" del progetti di servizio civile a valere sul bando 2018;

VISTO che l'AS.SO.D. onlus è accreditato in prima classe con il codice NZ00806 e come tale può erogare servizi per conto terzi agli enti di 3^a e 4^a classe;

VISTO il Protocollo d'intesa per l'acquisizione di servizi di progetti di servizio civile nazionale, nonché l'accordo integrativo del protocollo d'intesa per le condizioni economiche per la gestione dei progetti proposto dall'A.S.SO.D Onlus, associazione accreditata 1^a classe;

CONSIDERATO che la presentazione di progetti di Servizio Civile con l'Ente di 1^a classe riconosce punteggio aggiuntivo per la valutazione dei progetti stessi;

VISTO l' Ord. EE.LL.;

VISTO lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso, propone:

- 1) Approvare l'allegato Protocollo d'Intesa e l'allegato Accordo integrativo del Protocollo d'Intesa proposti dall'AS.SO.D., Onlus accreditata con il codice NZ 00806, finalizzati all'acquisizione della progettazione, selezione, formazione, valutazione e monitoraggio dei progetti di Servizio Civile;
- 2) Autorizzare il Sindaco alla firma del protocollo d'intesa e dell'accordo integrativo proposti dall'AS.SO.D. Onlus;

- 3) Dare mandato al Settore Affari Generali-Servizi Sociali di mettere in atto le azioni consequenziali all'approvazione del suddetto protocollo d'intesa e dell'accordo integrativo;
- 4) Assegnare la somma complessiva di € 4.500,00 al Settore Servizi Sociali con prenotazione al cap. 6970 "Trasferimenti per iniziative giovanili", al fine di consentire il pagamento inerente la presentazione dei progetti presso l'ufficio regionale del servizio civile, mentre si procederà ad impegnare la somma complessiva di € 8.500,00 a valere sul bilancio 2018, solo ad avvenuta approvazione e finanziamento dei progetti presentati;
- 5) Dichiarare la presente immediatamente esecutiva;

IL SINDACO
Giuseppe Basso



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta;

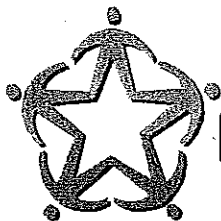
VISTI gli allegati pareri favorevoli resi dal Capo Settore Affari Amministrativi e dal Ragioniere Capo;

RITENUTO di dover provvedere in merito, in conformità alla proposta formulata dal Sindaco;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge, anche per quanto attiene l'immediata esecuzione della presente delibera;

DELIBERA:

1. Approvare l'allegato Protocollo d'Intesa e l'allegato Accordo integrativo del Protocollo d'Intesa proposti dall'AS.SO.D., Onlus accreditata con il codice NZ 00806, finalizzati all'acquisizione della progettazione, selezione, formazione, valutazione e monitoraggio dei progetti di Servizio Civile;
2. Autorizzare il Sindaco alla firma del protocollo d'intesa e dell'accordo integrativo proposti dall'AS.SO.D. Onlus;
3. Dare mandato al Settore Affari Generali-Servizi Sociali di mettere in atto le azioni consequenziali all'approvazione del suddetto protocollo d'intesa e dell'accordo integrativo;
4. Assegnare la somma complessiva di € 4.500,00 al Settore Servizi Sociali con prenotazione al cap. 6970 "Trasferimenti per iniziative giovanili", al fine di consentire il pagamento inerente la presentazione dei progetti presso l'ufficio regionale del servizio civile, mentre si procederà ad impegnare la somma complessiva di € 8.500,00 a valere sul bilancio 2018, solo ad avvenuta approvazione e finanziamento dei progetti presentati;
5. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi della L.R. n. 44/91;



PROTOCOLLO D'INTESA

*fornitura di servizi da parte di Ente di 1^a classe
per progetti di servizio civile nazionale
presentati da Ente di 4^a classe*

TRA

A.S.SO.D. - ONLUS
(ente accreditato alla 1^a classe)

E

COMUNE DI CARLENTINI
(ente accreditato alla 4^a classe)

PROTOCOLLO D'INTESA

fornitura di servizi da parte di ente di 1^a classe
per progetti di servizio civile nazionale
presentati da ente di 4^a classe

tra

A.S.SO.D.-ONLUS con sede legale in Ispica c.so Vitt. Emanuele n. 32 , codice fiscale 90010820885, ente accreditato presso l'UNSC alla 1^a classe con codice NZ00806 in appresso denominato "l'Ente 1^a classe", rappresentata dal dr. Paolo Santoro

e

Comune di Carlentini

in appresso denominato "l'Ente di 4^a classe" rappresentata da Giuseppe Basso

PREMESSO

che ai sensi dell'articolo 3 della legge 6 marzo 2001 n. 64 possono presentare progetti per il servizio civile nazionale solo gli enti in possesso dei requisiti fissati dal medesimo articolo 3;

che ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 5 aprile 2002, n. 77 per poter presentare progetti di servizio civile nazionale occorre essere accreditati presso gli albi di servizio civile;

che con avviso del 03/08/2017 è stato comunicato che i progetti di servizio civile devono essere presentati entro le ore 14.00 del 30 novembre 2017;

che con D.A. 2294 del 4 Settembre 2017 sono stati approvati i "Criteri aggiuntivi di valutazione" dei progetti di servizio civile a valere sul bando 2018;

che per la selezione e l'impiego dei volontari in servizio civile nazionale, i relativi progetti devono essere preventivamente approvati secondo le rispettive competenze dall'Ufficio nazionale per il servizio civile, dalle Regioni o dalle Province Autonome (di seguito genericamente denominati "Ufficio competente") nel numero massimo di giovani che annualmente possono essere ammessi a prestare servizio civile su base volontaria;

che l'Ente A.S.SO.D. -ONLUS , Associazione Serviziocivile e Sostegno Disabili, con sede legale in Ispica (RG) c.so Vitt. Emanuele n. 32 – codice fiscale 90010820885 è accreditato all'Albo Nazionale in prima classe con il codice NZ 00806 e come tale può erogare servizi agli enti di 3^a e 4^a classe;

che la Circolare 23 settembre 2013 disciplina le norme sull'accREDITAMENTO degli Enti di servizio civile nazionale;

che la predetta circolare dispone, tra l'altro, per gli enti di 3^a e 4^a classe, che la progettazione, la selezione, la formazione, la valutazione e il monitoraggio, possono essere acquisiti, documentando le modalità di fornitura, dagli enti accreditati alla prima classe;

che l'Ente 1^a classe ha al suo attivo diversi progetti di servizio civile approvati;

che l'Ente 4^a classe vuole presentare progetti di servizio civile da valere sui successivi bandi;

che ai sensi della predetta circolare è necessario indicare, in sede di accreditamento/adeguamento e presentazione dei progetti l'Ente di 1^ classe da cui si intende acquisire la progettazione, la selezione, la formazione, la valutazione e il monitoraggio per i progetti di servizio civile da valere sui successivi bandi;

che l'Ente di 4^ classe intende avvalersi di tale opportunità;

tutto ciò premesso, l'Ente 1^ classe e l'Ente 4^ classe

CONCORDANO

quanto segue

Articolo 1

(Oggetto dell'accordo)

1. L'ente di prima classe e l'ente di quarta classe si impegnano, nel quadro della normativa vigente in materia di "Servizio civile nazionale", a realizzare in uno spirito di cooperazione i progetti di Servizio civile nazionale secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla legge n. 64 del 2001.
2. Fornitura dei servizi di progettazione, supporto tecnico, selezione, formazione, valutazione e monitoraggio per i progetti di servizio civile da valere sui successivi bandi da parte dell'A.S.SO.D. ONLUS;

Articolo 2

(Definizione delle rispettive funzioni e competenze)

1. L'ente di prima classe si impegna a:

- a. supportare la presentazione all'Ufficio competente progetti di servizio civile nazionale a firma, eventualmente, di un proprio progettista;
- b. collaborare e partecipare con l'ente di 4^ classe nell'attività di selezione dei volontari, assumendosene, ove necessario, la responsabilità;
- c. provvedere alla realizzazione dell'attività di formazione e/o aggiornamento per l'operatore locale di progetto ed la formazione generale dei volontari, tramite propri formatori accreditati;
- d. monitorare e valutare l'andamento del progetto approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, operando - ove necessario - per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di 4^ classe e le attività dei volontari;

2. L'ente di quarta classe si impegna a :

- a. garantire la partecipazione del o degli operatori locali di progetto, alla formazione erogata dall'ente di 1^ classe secondo le modalità richieste dall'Ufficio nazionale;
- b. mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento da parte dell'Ente di 1^ classe delle attività di cui al precedente comma;
- c. informare tempestivamente l'ente di 1^ classe di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del progetto ed in particolare dei servizi di cui al precedente comma;
- d. recepire le indicazioni dell'ente di prima classe relative alla eventuale necessità di adeguamento del progetto e delle modalità di gestione dei volontari;

Articolo 3

(Banche dati e scambio di informazioni)

1. Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della disciplina in materia di dati personali, con riferimento a quei dati personali di cui in qualsiasi modo dovessero venire in possesso nell'attuazione di progetti di servizio civile nazionale.

Articolo 4
(Durata dell'accordo)

1. Il presente accordo resta in vigore fino alla data di conclusione dei progetti presentati dall'ente di 4^a classe e approvati dall'Ufficio competente.
2. Nel periodo di vigenza del presente accordo, l'Ente di quarta classe non può sottoscrivere accordi con altri Enti di 1^a o 2^a classe, previo assenso dell'ente A.S.SO.D. .

Articolo 5
(Condizioni economiche)

Si rinvia ad un accordo integrativo.

Articolo 6
(Disposizioni finali)

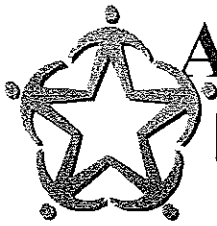
1. Le parti si impegnano ad effettuare incontri periodici al fine di verificare l'andamento dei progetti approvati, nonché di esaminare e risolvere le eventuali questioni connesse all'attuazione degli stessi.

Li,

Per l'Ente 1^a classe

Per l'Ente di 4^a classe

IL SINDACO
GIUSEPPE BASSO



ACCORDO INTEGRATIVO PROTOCOLLO D'INTESA

*fornitura di servizi da parte di Ente di 1^a classe
per progetti di servizio civile nazionale
presentati da Ente di 4^a classe*

TRA

A.S.SO.D. -ONLUS
(ente accreditato alla 1^a classe)

E

COMUNE DI CARLENTINI
(ente accreditato alla 4^a classe)

ACCORDO INTEGRATIVO
PROTOCOLLO D'INTESA
fornitura di servizi da parte di ente di 1^a classe
per progetti di servizio civile nazionale
presentati da ente di 4^a classe

tra

A.S.SO.D.-ONLUS con sede legale in Ispica c.so Vitt. Emanuele n. 32 , codice fiscale 90010820885, ente accreditato presso l'UNSC alla 1^a classe con codice NZ00806 in appresso denominato "l'Ente 1^a classe", rappresentata dal dr. Paolo Santoro

E

Comune di Carlentini

in appresso denominato "l'Ente di 4^a classe" rappresentata da Giuseppe Basso

PREMESSO

-che con protocollo d'intesa del _____ l'ente di 1^a classe e l'Ente di 4^a classe all'art.5 rinviavano ad un accordo integrativo le condizioni economiche per gli impegni assunti dall'Ente di 1^a classe, che qui si intendono ripetuti e trascritti;

-che occorre individuare le condizioni economiche per i servizi offerti e relativi ai

- a) - servizi di progettazione e supporto tecnico;
- b) - servizi di selezione;
- c) - servizi di formazione;
- d) - servizi di monitoraggio e valutazione;

tutto ciò premesso, l'Ente 1^a classe e l'Ente 4^a classe

CONCORDANO

quanto segue

Articolo unico

(Condizioni economiche)

Per i servizi di cui al protocollo d'intesa in premessa l'Ente di 4^a classe si impegna ad erogare all'Ente di 1^a classe per la presentazione di tre progetti per un massimo di 15 volontari le seguenti somme:

€ 7.000,00 (settemila) per progettazione e supporto tecnico;

€ 2.000,00 (duemila) per selezione;

€ 2.000,00 (duemila) per formazione;

€ 2.000,00 (duemila) per monitoraggio e valutazione.

Le predette somme saranno erogate con le seguenti modalità:

€ 4.500,00 per progettazione a presentazione dei progetti presso l'ufficio regionale del servizio civile;

€ 8.500,00 ad approvazione dei progetti con conseguente assegnazione di volontari in servizio civile da parte dell'Ufficio competente all'Ente di 4^a classe e a seguito fornitura relativi servizi.

Nell'ipotesi di parziale approvazione e finanziamento dei progetti presentati le 8.500,00 Euro saranno erogate proporzionalmente in funzione del numero dei progetti approvati ed ammessi a finanziamento.

Li,

Per l'Ente 1^a classe

Per l'Ente di 4^a classe

IL SINDACO
(GIUSEPPE BASSO)

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Giuseppe Basso

L'Assessore anziano

Il Segretario Generale

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dot. Giuseppe STEFIO)

Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

dal _____

al _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

Su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Segretario Generale

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

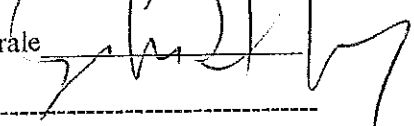
Li, _____

IL Segretario Generale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, _____

Visto: Il Sindaco 

Il Segretario Generale 

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____