

4941



# CITTA' DI CARLENTINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

AREA TECNICA

Settore Lavori Pubblici

(Ufficio Gare e Appalti)

DETERMINA del RESPONSABILE di P.O.  
AREA I – AFFARI GENERALI

n. 567 del 24.11.2014

OGGETTO:

Impegno di spesa per la partecipazione al Corso di Formazione in video conferenza  
indetto dalla G FORMAZIONE:  
"AVCPass: Aspetti Operativi Stazioni Appaltanti e Operatori Economici"

L'anno duemilaquattordici, il giorno diciannove del mese di novembre, in Carlentini, presso la sede municipale, il sottoscritto dott. Giuseppe Stefio, nella qualità di Responsabile di P.O. Area I – Affari Generali, ha adottato il presente provvedimento:

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo Ufficio Gare e Appalti Arianna Ingaliso sottopone al Responsabile di P.O. Area I – Affari Generali la seguente proposta di determinazione:

## Servizio Finanziario

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la copertura finanziaria con impegno a valere nei capitoli:

- n. 230 del Bilancio 2014 denominato "Rimborso spese missione personale servizi generali"
  - n. 10/40 "del Bilancio Comunale 2014 denominato "Rimborso spese viaggio amministratori"
- nell'ambito della disponibilità sugli stessi accertata in conformità all'art. 183 del D.L. 18/08/200 n. 267.

Carlentini li 20/11/2014

Il Responsabile del Servizio

**PREMESSO** che, le recenti novità in materia di appalti pubblici impongono alle Stazioni Appaltanti nuove modalità operative che richiedono approfondimenti ed aggiornamenti in merito al nuovo sistema AVCPASS;

**VISTO** l'art. 6-bis, comma 1 del D. Lgs 163/2006, il quale dispone che dal 1° gennaio 2013, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice, deve essere acquisita e verificata esclusivamente presso/attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici ("BDNCP"), istituita presso l'ANAC;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 6-bis, comma 4, del Codice i soggetti pubblici e privati e gli operatori economici che detengono i dati e la documentazione relativi ai requisiti di partecipazione sono tenuti a metterli a disposizione dell'A.N.A.C. entro i termini e secondo le modalità previste dalla stessa Autorità;

**VISTA** la Deliberazione n. 111 Adunanza del 20 dicembre 2012, con la quale è stata data attuazione all'art. 6-bis del d. lgs. 163/2006;

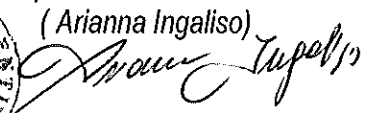

**VISTA** la legge n. 15/2014 di conversione del c.d Decreto Milleproroghe (D.L. n. 150/2013) pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 49 del 28.02.2014, con cui viene posticipata al 1° luglio 2014 l'entrata in vigore della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), introdotta dall'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice Appalti), cui dovranno fare capo tutte le Imprese che intendono partecipare a procedure di gara per l'affidamento di appalti pubblici, di importo superiore a € 40.000,00;

**APPURATO:**

- che la **G FORMAZIONE** il 28 novembre 2014 sta organizzando in video conferenza, una giornata di studio mirata a fornire una serie di importanti punti di riferimento operativi in merito all'utilizzo del nuovo sistema AVCPass con la presentazione di una simulazione di gestione - gara all'interno del ciclo formativo;
- che come si evince dall'allegata copia, assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 19301 del 13/11/2014, la quota di iscrizione ridotta, per la partecipazione alla Video Conferenza, ammonta ad € 390,00 esente IVA ai sensi dell'art.10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93;
- che aderendo alla partecipazione in Video Conferenza potranno essere acquistate contestualmente altre 4 (quattro) video conferenze, al costo ridotto di € 90,00 esente IVA ai sensi dell'art.10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93;

**PROPONE**

1. Di aderire alla proposta di partecipazione al corso in video conferenza previo pagamento di una quota di iscrizione pari ad € 390,00, nonché di acquistare, al costo di € 90,00 altre 4 (quattro) video conferenze, concernenti la tematica degli Appalti Pubblici;
2. Di impegnare la somma complessiva pari ad € 480,00 esente IVA ai sensi dell'art.10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93, nei capitoli n.10/40 "Rimborso spese viaggio amministratori" e n. 230 "Rimborso spese missione personale servizi generali", previo svincolo delle disponibilità accertate, derivanti dalle determinazioni dirigenziali n. 490 e 491 del 2014.
3. Di provvedere, con successivo atto di liquidazione a seguito di presentazione fattura, al pagamento della quota complessiva di iscrizione a mezzo bonifico bancario a favore della **G FORMAZIONE**

Il Responsabile del Proc. Amm.vo  
( Arianna Ingaliso)  
  


in relazione a quanto sopra,

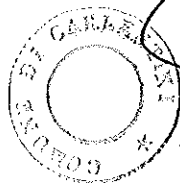
## IL RESPONSABILE P.O. AREA I<sup>A</sup> - AFFARI GENERALI

- VISTA** la superiore proposta;
- VISTO** l'art. 6-bis, comma 1 del D. Lgs 163/2006,
- VISTA** la Determina del Sindaco n.18 del 16/03/2012, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale il sottoscritto è stato incaricato della gestione finanziaria dell'Area I<sup>A</sup>;
- VISTA** la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- VISTO** lo statuto dell'Ente

## DETERMINA

1. Di aderire alla proposta di partecipazione al corso in video conferenza previo pagamento di una quota di iscrizione pari ad € 390,00, nonché di acquistare, al costo di € 90,00 altre 4 (quattro) video conferenze, concernenti la tematica degli Appalti Pubblici;
2. Di impegnare la somma complessiva pari ad € 480,00 esente IVA ai sensi dell'art.10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93, nei capitoli n.10/40 "Rimborso spese viaggio amministratori" e n. 230 "Rimborso spese missione personale servizi generali", previo svincolo delle disponibilità accertate, derivanti dalle determinate dirigenziali n. 490 e 491 del 2014.
3. Di provvedere, con successivo atto di liquidazione a seguito di presentazione fattura, al pagamento della quota complessiva di iscrizione a mezzo bonifico bancario a favore della  
**G FORMAZIONE**

IL RESPONSABILE P.O. AREA I - AFFARI GENERALI  
(dott. Giuseppe Stefio)



Pubblicata all'Albo Pretorio on-line

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

---

Il Segretario Comunale

**CERTIFICA**

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Carlentini, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

---